KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

2022

ÖZET

1. Özet

Kayseri Yükseköğrenim ve Yardım Vakfı tarafından kurulan ve tüm birimleri tek bir kampüs içerisinde yer alan Nuh Naci Yazgan Üniversitesi kâr amacı gütmeyen, elde ettiği gelirlerin büyük ölçüde öğrencilerin daha iyi ortamlarda eğitim almaları için kullanan örnek bir vakıf üniversitesidir. Düşük öğrenim ücretleri, yüksek ve kesintisiz burs imkânları Üniversitenin üstlenmiş olduğu bu misyonun temel göstergeleridir.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinin kalite politikası: Üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleriyle uyumlu, tüm birimlerinin etkin, verimli çalışmasını sağlayacak, eğitim ve araştırmada uluslararası rekabet gücünün artmasına katkı sağlayacak, her biriminde katılımcı yönetimin benimsendiği, iç ve dış paydaşların görüşleriyle uyumlu, toplumsal değerleri gözeten, çevreye duyarlı, evrensel ve etik değerlere önem veren bir kalite anlayışını tüm birimlere yerleştirmek ve sürekli geliştirmektir.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi yükseköğrenim kurumları arasında kalite kültürünü en iyi özümsemiş kurumlardan birisi olma iddiasıyla kalite faaliyetlerine büyük önem vermektedir. Kalite politikamızdaki hedefler doğrultusunda kalite güvencesi çalışmalarının ve kalite güvencesi kültürünün Üniversite düzeyinde yaygınlaştırılması amacıyla son dönmede alınan tedbirler aşağıda maddeler halinde sunulmuştur.

1. Üniversite Kalite Komisyonuna ilave olarak Kalite Alt Komisyonları, Fakülte/ Enstitü / Meslek Yüksekokulu ve Bölüm Başkanlığı Kalite Komisyonları teşkil edilmiş ve bu komisyonlarda öğrenci temsiliyetine önem verilmiştir.

2. Üniversite bünyesinde kalite güvence sisteminin yönetimine destek olmak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü teşkil edilmiştir. Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Alt Komisyonları, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Komisyonlarının teşkili, çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Uygulama Usul ve Esasları oluşturulmuştur. Ayrıca Üniversitede yürütülen kalite faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlarla paylaşılabilmesi amacıyla Kalite web sayfaları oluşturulmuştur.

3. Stratejik plan ile ilgili çalışmalar tamamlanmış, stratejik hedefleri belirlenmiş ve 2020-2023 Stratejik Planı 2020 yılından itibaren izlenmeye başlanmıştır.

4. Yükseköğretim ekosistemine, Avrupa ve Türkiye yüksek öğretim yeterlilikler çerçevesine uygun yol haritası oluşturulmuştur. Üst politika belgeleriyle kalite süreçleri ilişkilendirilmiş, Birleşmiş Milletler Kalkınma Amaçları ile Stratejik Plan arasındaki uyum gözetilmiştir. Bunlara ek olarak, Üniversitenin Değişim Yönetim Modeli oluşturulmuştur.

5. Tüm birimlerde "Öz Değerlendirme Raporları" hazırlanmaya ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaya başlanmıştır. Öz Değerlendirme Raporları Üniversite kalite web sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

6. Kalite Komisyonları düzenli aralıklarla yapılan toplantılarla sorumlu oldukları birimdeki kalite faaliyetlerini gözden geçirmekte ve kendi yetki alanları dâhilindeki iyileştirme tedbirlerini hayata geçirmekte daha büyük boyutlu tedbirlere ilişkin Dekanlık/Rektörlüğe önerilerde bulunmaktadır.

7. Üniversitede kalite faaliyetlerinin sistematik olarak yürütülebilmesi amacıyla Kalite Komisyonu tarafından 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimleri oluşturulmuş ve uygulamaya

konmuştur.

8. Üniversitede yürütülen temel faaliyetlerin PUKO çevrimine uygun olarak gerçekleştirilebilmesi amacıyla Süreç El Kitabı oluşturulmuştur.

9. Üniversitede yürütülen süreçlerin iyileştirilmesinde dış paydaşların görüşlerinin alınması ve programlara yansıtılmasına ilişkin sistematik süreçler kalite faaliyet takvimlerinde tanımlanmıştır.

10. Üniversitede yürütülen eğitim öğretim ve idari süreçlere ilişkin iç ve dış paydaşların görüşlerini almak amacıyla bölüm, ders, öğretim elemanı ve genel memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Anketlerden elde edilen geri bildirimler Üniversitede yürütülen süreçlerin iyileştirilmesinde girdi olarak kullanılmaktadır. Paydaşların görüşlerinin alınması ve programlara yansıtılmasına ilişkin sistematik süreçler kalite faaliyet takvimlerinde tanımlanmıştır.

11. Araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretim alt yapısını desteklemek amacıyla laboratuvar sayısının artırılması ve mevcut laboratuvarların güçlendirilmesine özel önem verilmiş, "YÖK Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Asgari Koşullar Genel İlkeleri" laboratuvar malzemeleri listesinde belirtilmiş olan tüm malzemelerin alımı yapılmıştır.

12. Öğrenci, mezun ve mensuplarımıza kariyer gelişimlerinde katkı sağlamak amacıyla Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü kurulmuştur.

13. Stratejik paydaşlarımızdan olan mezunlarımızı kalite güvence sistemine dâhil edebilmek amacıyla Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Mezunlar Derneği kurulmuş ve mezunlarımıza aidiyet kazandırılması ve takiplerinin yapılabilmesi amacıyla Mezun Takip Sistemi adında dijital bir sistem oluşturulmuştur.

14. Engelsiz üniversite uygulamalarına yönelik olarak Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Engelsiz Kampüs Birimi teşkil edilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı:

Prof. Dr. Kerim GÜNEY, Rektör

Kalite Komisyonu Üyeleri:

Prof. Dr. Erkan KÖSE (Rektör Yardımcısı, Mühendislik Fakültesi)

Prof. Dr. Neriman İNANÇ (Sağlık Bilimleri Fakültesi)

Prof. Dr. Cem A. GÜRGAN (Diş Hekimliği Fakültesi)

Prof. Dr. Hülya UÇAR (Sağlık Bilimleri Enstitüsü)

Prof. Dr. Talat ÖZPOZAN (Meslek Yüksekokulu)

Doç. Dr. Dilek SÜREKÇİ YAMAÇLI (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kalite Koordinatörü)

Dr. Öğr. Üyesi Esra KISACIK (Fen Edebiyat Fakültesi)

Dr. Öğr. Üyesi Fatih KİRAZ (Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi)

Dr. Öğr. Üyesi H. Serkan AKILLI (Sosyal Bilimler Enstitüsü)

Dr. Öğr. Üyesi Gülçin CANBULUT (Fen Bilimleri Enstitüsü, Kalite Koordinatör Yardımcısı)

Erdal KOÇER (Genel Sekreter)

Özlem ÇEŞMEBAŞI (İdari ve Mali İşler Daire Başkanı)

Bahadır KILIÇ (Bilgi İşlem Daire Başkanı)

Ali Osman GENÇLER (Öğrenci İşleri Müdürü)

Hayriye ÜRKÜNDAŞ (Öğrenci Temsilcisi)

İletişim İçin Kullanılacak Adres: Ertuğrul Gazi Mahallesi, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Yerleşkesi, 38170 Kocasinan, KAYSERİ.

Telefon No: 0 352 324 0000

Faks No: 0 352 324 0004

Web Adresi: www.nny.edu.tr / kalite.nny.edu.tr

E-posta: rektorluk@nny.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişimi

Öğrenimlerini Ankara ve İstanbul'daki üniversitelerde sürdüren Kayseri'li yükseköğrenim öğrencilerine maddi ve manevi katkıda bulunmak üzere kurulan Kayseri Okutma ve Yardımlaşma Derneği, 1972 yılında, "Kayseri Yükseköğrenim ve Yardım Vakfı'nı" kurmuştur. Bilim adamları, bürokratlar ve iş adamlarından oluşan vakfın halen 65 kurucu ve 258 şeref üyesi bulunmaktadır. Vakfın genel amacı, Resmi Senedinin 6. Maddesinde belirtildiği gibi, Kayseri'de bir vakıf üniversitesi kurmak ve bu çerçevede sosyal, kültürel ve sağlıkla ilgili proje ve faaliyetler geliştirip uygulamaktır. Bu proje ve faaliyetler içinde öğrencilere barınma ve burs imkanlarının sağlanması ve bilim adamlarının ekonomik olarak desteklenmesi özel bir yere sahiptir. Vakıf, kuruluşundan itibaren amacı doğrultusunda çalışmalarını sürdürmüş, yüksek öğrenimin Anadolu'ya yayılması politikasının etkin olarak uygulandığı dönemde devlet adamlarından merhum Prof. Dr. Turhan FEYZİOĞLU'nun öncülüğünde, o günkü adıyla Kayseri Üniversitesi şimdiki adıyla Erciyes Üniversitesinin kurulmasını sağlamıştır. Vakıf daha sonra 23 Haziran 2009 tarih ve 5913 sayılı Kanun ile kurulacak olan Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nin (NNYÜ) temellerinin atılmasını sağlamıştır.

Üniversitede; Diş Hekimliği Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi olmak üzere toplam 6 fakültede 13 bölümde eğitim verilmektedir. Hukuk Fakültesi binası yapımına başlanmış olup, ilgili Fakülteye 2023 yılında öğrenci alımı planlamıştır. Lisansüstü eğitimler; Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde 11 yüksek lisans, 2 doktora programı ile yürütülmektedir. Meslek Yüksek Okulu'nda da 6 program açılmış, sadece Fizyoterapi Programında eğitime başlanmış, Bilgisayar Programcılığı ve Ağız Diş Sağlığı Programları için öğretim elemanı ve alt yapı ihtiyacının karşılanmasını müteakip gelecek eğitim-öğretim yılında öğrenci alımı

planlanmıştır. Üniversitede 2021-2022 eğitim-öğretim yılında toplam 2548 lisans, 229 yüksek lisans öğrencisi eğitim görmüştür. Üniversitedeki toplam öğretim elemanı sayısı 122; idari çalışan sayısı ise 109'dur. Üniversitenin tüm birimleri tek bir kampüs içindedir. Halihazırda faaliyette bulunan toplam 25 binası bulunmaktadır. Bu binaların toplam kapalı alanı 84.278 metrekaredir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Üniversite, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve kamuoyu ile paylaştığı yönetim politikası çerçevesinde; Mütevelli Heyeti, Rektör, Senato ve Yönetim Kurulu tarafından yönetilmektedir (Kanıt A.1.1.1- NNYÜ Yönetim Politikası). Üniversitede, en yüksek karar organı olarak tüzel kişiliği temsil eden Mütevelli Heyeti ile Senato arasındaki çalışma usulleri 13/08/2010 tarih ve 27671 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Ana Yönetmeliği hükümlerince belirlenmiştir (Kanıt A.1.1.2- NNYÜ Ana Yönetmeliği).

Üniversitenin akademik ve idari birimleri tarafından teşkil edilen kurul ve komisyonlar Rektörün izleme ve denetim faaliyetlerine destek sağlanmaktadır (Kanıt A.1.1.3- NNYÜ Kurul, Komisyonları). Üniversitede yetki dağılımı Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Ana Yönetmeliğinde belirtilen şekilde oluşturulan organizasyon şemasına göre uygulanmaktadır (Kanıt A.1.1.4- NNYÜ Organizasyon Şeması). Organizasyon şeması iç ve dış paydaşların beklentilerine en hızlı cevap verecek şekilde düzenlenmiş olup, organizasyonumuzun göze çarpan en belirgin özelliği hızlı ve etkin karar alma süreçlerini içermesidir.

Fakültelerde karar alma süreçlerinde başta Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu olmak üzere çeşitli kurul ve komisyonlar aktif olarak görev yapmaktadır. Yönetimin her aşamasındaki faaliyet ve işlemlerinde şeffaflık ilkesi benimsenmektedir. Akademik ve idari personelin görev ve sorumlulukları tanımlanmış, Üniversitede yürütülen temel faaliyetlere ilişkin iş akış şemaları oluşturulmuş ve web sayfasında yayımlanarak işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (Kanıt A.1.1.5- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı).

Yönetişim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin izleme, Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkanlığı tarafından her yıl yapılan olağan denetim ile gerçekleştirilmektedir. Denetim sonrası oluşturulan nihai raporda belirtilen eksikliklere yönelik iyileştirmeler Üniversite Mütevelli Heyeti ve Rektörlüğümüz tarafından titizlikle yerine getirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Üniversite, çevik liderlik ve yetki paylaşımının olduğu bir yönetim anlayışına sahiptir. Üniversiteyi ilgilendiren önemli hususlarla ilgili kararlar yetkili kurul ve komisyonlarda görüşüldükten sonra ortak anlayışa uygun olarak alınmaktadır. Her seviyedeki yönetici faaliyetlerin yasal mevzuata uygun olarak yürütülmesinden ve astların da bu anlayışa uygun olarak yetiştirilmesinden sorumludur.

Üniversitede her yıl liderlerin yetkinlikleri ölçmek ve süreçleri güvence altına almak için yönetici memnuniyeti anketleri uygulanmakta ve değerlendirilmektedir (Kanıt A.1.2.1- Üniversite Geneli Liderlik Anketi). Bazı birimlerde liderlik yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için Liderlik Davranışını Değerlendirme Anketi (LİDEA) uygulanmaktadır (Kanıt A.1.2.2- Sağlık Bilimleri Fakültesi Liderlik Anketi). Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesine yönelik akademik ve idari personele bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (Kanıt A.1.2.3- Kalite Bilgilendirme

Toplantıları 2022).

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Kurumun geleceğe uyumunu garanti altına almak amacıyla yapılan bütün planlamalarda yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınmaktadır. Ülkemizde doğal afetlerin ve salgınların yarattığı belirsizlikler, yükseköğretim alanında ulusal ve küresel boyutta gözlenen değişimler, teknolojik gelişmeler yürütülen kalite güvencesi çalışmalarının yönünü ve çeşidini etkilemiştir. Bu nedenle Üniversitemizin vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda değişim ihtiyaçlarının belirlenmesi, planlanması, organizasyon yapısının güncellenmesi ve değişimin hayata geçirilmesi basamaklarını içeren 'Değişim Yönetim Modeli' oluşturulmuştur (Kanıt A.1.3.1- NNYÜ Değişim Yönetimi Modeli). Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Stratejik Planı gözetilerek üst politika belgeleri analiz edilmiş, bölgenin ve ülkenin kalkınma planlarına ve stratejilerine katkı sağlamak için yerine getirilmesi gereken görev ve sorumluluklar belirlenmeye çalışılmıştır. Analizde dikkate alınan üst politika belgeleri; 11.Kalkınma Planı, Yeni Ekonomi Planı (2020-2022), AB İlerleme Raporları, Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları, 2003-2023 Strateji Belgesi, Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022), 2023 Türkiye İhracat Stratejisi ve Eylem Planı, Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023), Katılım Öncesi Ekonomik Reform Programı (2019-2021), Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı, Ulusal İstihdam Stratejisi (2014–2023), Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2014 – 2023), Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA), 2014-2023 Bölge Planlarıdır (Kanıt A.1.3.2- Yükseköğretim Ekosistemindeki Eğilimler, NNYÜ Kalite Süreçleri ve Stratejik Planı Kapsamında 2022 Yılı Değerlendirmeleri, Kanıt A.1.3.3- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile NNYÜ 2020-2023 Stratejik Planı Arasındaki Uyum Analizi).

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemizde kalite güvencesi sitemi kalite komisyonu ve alt komisyonlar tarafından yönetilmektedir. Üniversite Senatosunun 17 Ağustos 2022 tarihli toplantısında “Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Uygulama Usul ve Esasları” revize edilmiştir (Kanıt A.1.4.1- NNYÜ Kalite Güvencesi Sistemi Uygulama Usul ve Esasları). Revize edilen usul ve esaslarda kalite güvence sisteminin yönetiminde Kalite Komisyonu ve alt komisyonlara destek olmak amacıyla Kalite Koordinatörlüğünün kurulması da yer almaktadır. Senatoda kabul edilen esaslar gereğince Rektörlük tarafından Kalite Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı görevlendirmeleri yapılmış ve Kalite Koordinatörlüğü çalışmalarına başlamıştır (Kanıt A.1.4.2- Kalite Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı Görevlendirme Yazısı).

Kalite güvencesi çalışmalarının ve kalite güvencesi kültürünün Üniversite düzeyinde yaygınlaştırılması amacıyla Üniversite Kalite Komisyonuna ilave olarak Kalite Alt Komisyonları, Fakülte/ Enstitü / Meslek Yüksekokulu ve Bölüm Başkanlığı Kalite Komisyonları teşkil edilmiş ve bu komisyonlarda öğrenci temsiliyetine önem verilmiştir (Kanıt A.1.4.3- Kalite Komisyonu, Alt Komisyonlar ve Birim Kalite Komisyonu Üyeleri).

Kalite Komisyonları düzenli aralıklarla yapılan toplantılarla sorumlu oldukları birimdeki kalite faaliyetlerini gözden geçirmekte ve kendi yetki alanları dâhilindeki iyileştirme tedbirlerini hayata geçirmekte daha büyük boyutlu tedbirlere ilişkin Dekanlık/Rektörlüğe önerilerde bulunmaktadır. (Kanıt A.1.4.4- Kalite Komisyonuna Birimlerden Gelen Geri Bildirimler).

Üniversitede kalite faaliyetlerinin sistematik olarak yürütülebilmesi ve PUKO çevrimlerinin tamamlanabilmesi amacıyla Kalite Komisyonu tarafından 2021-2022 ve 2022-2023 Faaliyet Takvimleri oluşturulmuş ve uygulamaya konmuştur (Kanıt A.1.4.5- Kalite Faaliyet Takvimi).

Faaliyet Takvimleri Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ) süreçlerine uygun olarak kalite faaliyetlerinin ne zaman ve kim tarafından yapılması gerektiğini göstermektedir.

Üniversitede yürütülen temel faaliyetlere ilişkin iş akış şemaları oluşturulmuştur (Kanıt A.1.4.6- NNYÜ Süreç El Kitabı). Stratejik planda bulunan anahtar performans göstergelerinin izlenmesi, paydaşlardan gelen geri bildirimlerin ve veri girişlerinin değerlendirilmesi amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından bir yazılım (PORTAL) programı geliştirilmiştir (Kanıt A.1.4.7- NNYÜ Bütünleşik Bilgi Sistemi).

Üniversitede iç değerlendirme sistemi; birimlerin yıllık olarak hazırladıkları öz değerlendirme raporları, iyileştirme raporları, akademik performans raporları ve paydaş memnuniyet anketleri ile takip edilmektedir (Kanıt A.1.4.8- Alt Komisyon Toplantı Tutanakları, Kanıt A.1.4.9- Bölüm Öz Değerlendirme Raporları, Kanıt A.1.4.10- Memnuniyet Anketleri). 2019 yılından itibaren tüm birimlerde öz değerlendirme raporları hazırlanmaya ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaya başlanmıştır. Öz değerlendirme raporları Üniversite kalite web sayfasında ve birim kalite web sayfalarında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308).

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitenin Kamuoyunu Bilgilendirme süreçleri NNYÜ Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası esaslarına göre yürütülmektedir (Kanıt A.1.5.1- NNYÜ Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası). Üniversitede gerçekleştirilen eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile toplumsal duyarlılık kapsamında yapılan projeler, etkinlik ve diğer çalışmalar Basın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından Üniversitenin web sayfası ve sosyal medya kanalları ile (Facebook, Linkedin, Twitter, YouTube, Instagram) kamuoyuna duyurulmaktadır (Kanıt A.1.5.2- Web Sayfaları ve Sosyal Medya Kanal Adresleri, Kanıt A.1.5.3- Kamuoyunu Bilgilendirme Raporu). Ayrıca, Nuh Naci Yazgan Üniversite yönetimince öğrencilerden alınan geri bildirimler ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'nce (CİMER) iletilen bütün soru, istek ve talepler incelenmekte, bildirilen sorun/eksikliklere yönelik çözüm önerileri geliştirilmektedir (Kanıt A.1.5.4- CİMER Raporu). Üniversitemizde standart uygulamalara ilave olarak, ortaöğretim öğrencilerine meslek tanıtım seminerleri düzenlenmekte, laboratuvarlarımızın, deneme sınavları için dersliklerimizin, sosyal/kültürel etkinlikler için konferans salonlarımızın kullanılmasına imkân sağlanmaktadır. Ayrıca, iç ve dış paydaşlar üniversite web sayfasından üniversitede yürütülen faaliyetlere ilişkin istek, görüş ve önerilerini sunabilmektedir (Kanıt A.1.5.5- Bilgi/İstek/Talep Ekranı Görüntüsü). Yıllık hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu web sayfası aracılığı ile tüm paydaşlarının erişimine açılmaktadır. Üniversite üst yönetimi Yükseköğretim Denetleme Kurulu'nun vakıf üniversiteleri için gerçekleştirdiği Olağan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Denetimlerinde talep edilen tüm raporlar ve belgeler ışığında kurula bilgilendirme yapmaktadır. Hazırlanan raporlarda yer alan veriler Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu'nda kullanılmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bireysel bağışçılarımızın isimleri de onayları doğrultusunda Üniversite internet sayfasında yer almaktadır (www.nny.edu.tr).

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.1.1.1- NNYÜ Yönetim Politikası.jpg
- Kanıt A.1.1.2- NNYÜ Ana Yönetmeliği.pdf
- Kanıt A.1.1.3- NNYÜ Kurul, Komisyonları.docx

- Kanıt A.1.1.4- NNYÜ Organizasyon Şeması.jpg
- Kanıt A.1.1.5- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt A.1.2.1- Üniversite Geneli Liderlik Anketi.docx
- Kanıt A.1.2.2- Sağlık Bilimleri Fakültesi Liderlik Anketi.pdf
- Kanıt A.1.2.3- Kalite Bilgilendirme Toplantıları 2022.pdf

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.1.3.1- NNYÜ Değişim Yönetimi Modeli.pdf
- Kanıt A.1.3.2- Yükseköğretim Ekosistemindeki Eğilimler, NNYÜ Kalite Süreçleri ve Stratejik Planı Kapsamında 2022 Yılı Değerlendirmeleri.docx
- Kanıt A.1.3.3- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile NNYÜ 2020-2023 Stratejik Planı Arasındaki Uyum Analizi.docx

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.1.4.1- NNYÜ Kalite Güvencesi Sistemi Uygulama Usul ve Esasları.pdf
- Kanıt A.1.4.2- Kalite Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı Görevlendirme Yazısı.pdf
- Kanıt A.1.4.3- Kalite Komisyonu, Alt Komisyonlar ve Birim Kalite Komisyonu Üyeleri.docx
- Kanıt A.1.4.4- Kalite Komisyonuna Birimlerden Gelen Geri Bildirimler.pdf
- Kanıt A.1.4.5- Kalite Faliyet Takvimi.pdf
- Kanıt A.1.4.6- NNYÜ Süreç El Kitabı.pdf
- Kanıt A.1.4.7- NNYÜ Bütünleşik Bilgi Sistemi.docx
- Kanıt A.1.4.8- Alt Komisyon Toplantı Tutanakları.pdf
- Kanıt A.1.4.9- Bölüm Öz Değerlendirme Raporları.pdf
- Kanıt A.1.4.10- Memnuniyet Anketleri.xlsx

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.1.5.1- NNYÜ Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası.docx
- Kanıt A.1.5.2- Web Sayfaları ve Sosyal Medya Kanal Adresleri.pdf
- Kanıt A.1.5.3- Kamuoyunu Bilgilendirme Raporu.docx
- Kanıt A.1.5.4- CİMER Raporu.xlsx
- Kanıt A.1.5.5- Bilgi İstek Talep Ekranı Görüntüsü.png

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitenin misyon, vizyon, kalite politikası, stratejik amaçlar ve hedefleri tanımlanmıştır. Bu kapsamda 2020-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planında da yer alan

Üniversitenin Misyonu;

Eğitim alanında; analitik, eleştirel, yaratıcı ve bilişimsel düşünme yetisine sahip, katma değer yaratan öğrenciler yetiştirmek, yaşam boyu öğrenmeyi desteklemek,

Araştırma alanında; ulusal ve uluslararası alanlarda yayın ve projeler geliştirmek, patent çalışmaları yürütmek, eğitimler gerçekleştirmek, bilgiyi değere dönüştürerek katma değer yaratmak,

Toplumsal katkı alanında; hane halkı, kamu ve özel sektörler olmak üzere tüm paydaşlarına ve topluma fayda sağlamak ve değer katmak,

Yönetim alanında; iç ve dış paydaşların katılımına önem vermek, şeffaf, demokratik bir yapıda hizmet vermektir.

Üniversitenin Vizyonu ise ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim ve araştırma faaliyetleri yürüten, bilgi ve teknolojiyi bir arada kullanarak katma değer yaratan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, kalite odaklı, paydaş katılımlı, çevreye duyarlı, toplumsal ve etik değerlere saygılı, uluslararası tanınırlığı olan bir üniversite olmaktır.

Üniversite kalite güvence sistemini amaç, yöntem ve içerik olarak düzenlemek ve gerçekleştirme esaslarını tarif etmek amacıyla Üniversite Senatosunun 26.02.2020 tarih, 2020/05-03 sayılı kararıyla Nuh Naci Yazgan Üniversitesinin Kalite Güvence Sistemi Politikaları ve Stratejik Planı onaylanmıştır (Kanıt A.2.1.1- Kalite Güvencesi Politika Belgeleri, Kanıt A.2.1.2- NNYÜ 2020-2023 Stratejik Planı). Stratejik planda her bir politikayı kapsayan amaç, hedef, performans göstergelerindeki yıllık değişimleri takip etmek ve sapmaların tespiti durumunda si, iş birliği yapılacak birimler ve süreci yönetmeye katkı sağlayacak stratejiler belirlenmiştir (Kanıt A.2.1.3- NNYÜ 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu).

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitenin stratejik planını ve kalite güvence sistemini oluşturmada üst politika belgeleri yol gösterici olmuştur. Misyon, vizyon, temel değerleri ve stratejik hedefleri, 11. Ulusal Kalkınma Planı, TÜBİTAK Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları 2003-2023 Strateji Belgesi, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ve Orta Anadolu Kalkınma Ajansı (ORAN) 2014-2023 Bölge Planı ile uyumlu hale getirilmiştir. Üniversitenin stratejik planında 11 stratejik amaç çerçevesinde stratejilerin hayata geçirilmesini sağlayacak hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmek üzere izlediği performans göstergeleri tanımlıdır. Stratejik Planda belirlenen stratejik amaçlar (akademik, yönetsel ve genel hizmet personelinin niteliğini yüksek tutmak, disiplinler arası çalışmaları yaygınlaştırmak, yaratıcılığı ve yenilikçi çalışmaları özendirmek, bilimsel üretimi özendirecek ve destekleyecek

altyapıyı en üst düzeye çıkarmak) Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından "nitelikli eğitim" ile doğrudan uyumludur. Stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecinde paydaş katılımı sağlanmıştır (Kanıt A.2.2.1- Stratejik Plan Sürecine Paydaşların Katılımı). Stratejik Plan kapsamında yürütülen faaliyetlerin gerçekleştirilme düzeyleri; her yıl incelenerek stratejik hedefler raporu hazırlanmakta ve Üniversite web sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=310)

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitemizde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Üniversitenin stratejik planında anahtar performans göstergeleri tanımlanmış, performans göstergelerinin izlenmesine ilişkin izleme ve elde edilen verilerin raporlama sıklıklarına ait takvimler, performans göstergelerinin takibinden sorumlu birimler belirlenmiştir. Stratejik planda süreç yönetimi için anahtar performans gösterge hedefleri gerçekleşme düzeyleri yıllık olarak takip edilmektedir (Kanıt A.2.3.1- NNYÜ 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu). Üniversitedeki birimlerin performans göstergelerine ilişkin veri girişlerinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla Üniversitenin ihtiyaçlarına yönelik Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından özgün bir yazılım geliştirilmiştir (Kanıt A.2.3.2- Portal Sistemi Akademik Performans Veri Takip Ekranı). Kalite güvencesi sistemi kapsamında 2022 yılı için portal sistemden elde edilen raporlar; akademik ve yönetici performansları, paydaş memnuniyet anketleri, stratejik plan ve performans raporudur.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt A.2.1.1- Kalite Güvencesi Politika Belgeleri.pdf
- Kanıt A.2.1.2- NNYÜ 2020-2023 Stratejik Planı.pdf
- Kanıt A.2.1.3- NNYÜ 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.docx

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- Kanıt A.2.2.1- Stratejik Plan Sürecine Paydaşların Katılımı.pdf

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt A.2.3.1- NNYÜ 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.docx
- Kanıt A.2.3.2- Portal Sistemi Akademik Performans Veri Takip Ekranı.png

3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitenin bilişim kaynaklarının yönetimi NNYÜ Bilişim Politikası hükümlerine uygun olarak geliştirilen Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemi ile yapılmaktadır (Kanıt A.3.1.1- NNYÜ Bütünleşik Bilgi Sistemi). Bütünleşik Bilgi Yönetim Sistemi; Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Portal Bilgi Sistemi, Finansal Yönetim Sistemi, Açık Erişim Sistemi ve Mezun Takip Sistemi'nden oluşmaktadır. Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılması ile ilgili işlemler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı iş akış süreci esaslarına uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt A.3.1.2- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İş Akış Süreçleri). Bilgi yönetim sistemi analiz sonuçlarının izlenmesi ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yıllık olarak penetrasyon testleri yaptırılmakta ve bu testlerden elde edilen sonuçlara göre iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (Kanıt A.3.1.3- 2022 Yılı Bilgi Güvenliği ve İyileştirme Raporu). İç ve dış paydaşların bilgi işlem süreçlerine ilişkin iyileştirme önerileri herhangi bir takvime bağlı kalmaksızın alınmakta ve talepler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (Kanıt A.3.1.4- İyileştirme Talebi Örneği, Kanıt A.3.1.5- İyileştirme Anket Çalışması, Kanıt A.3.1.6- 2022 Yılı İç Paydaş Yazılım Alım Talep Örneği). Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca bilgi yönetim sistemi kapsamında standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın geliştirdiği göze çarpan en belirgin uygulama Portal Yazılım Sistemidir (portal.nny.edu.tr). Portal yazılım sistemi içerisinde barındırdığı modüller sayesinde Üniversitenin akademik, idari ve öğrenci iş süreçlerini kolay ve ulaşılabilir hale getirmek, raporlamak ve bütünleşik sistemin gereği olarak diğer sistemlerin veri alışveriş hizmetlerini sağlamaktadır. Üniversitedeki tüm bilgilerin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik açısından güvenliğinin sağlanması için Bilgi Güvenliği Politikaları ve süreçleri izlenmektedir (Kanıt A.3.1.7- Bilgi Güvenliği Politikası, Kanıt A.3.1.8- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Politikası, Kanıt A.3.1.9- Bilgi Güvenliği İş Akış Süreçleri). Üniversite bilişim hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılan tüm fiziksel ve elektronik bilgilerin kabul edilebilir risk seviyesinin altında tutmak hedeflenmektedir. Üniversitenin iç ve dış paydaşlarına ait kişisel veriler, Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası esaslarına uygun olarak güvence altına alınmaktadır (Kanıt A.3.1.10- Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası). Bu kapsamda yürütülen her türlü faaliyet NNYÜ Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Komisyon marifetiyle denetlenmekte ve takip edilmektedir (Kanıt A.3.1.11- Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Komisyon). Bilgi güvenliği kapsamında; her yıl sızma testleri uygulanmaktadır. 2022 yılında iç ve dış testler ve tespit edilen son kullanıcı makinelerindeki işletim sistemi ve e-posta sunucu yazılımının lisansı güncellenmiştir. Üniversitemiz sistemlerini kullanan kişilerin, sadece ihtiyacı kadar yetkiye sahip olmalarına özen gösterilmekte ve yetki matrislerinin çıkartılması için çalışma yapılmaktadır. Yetkisiz kişilerin verilere erişmesini engellemek amacıyla parola denetimleri, güvenlik duvarı sistemi, saldırı engelleme sistemi (IPS), açıklık ve zararlı tespit sistemi (EDR) kullanılmaktadır. Bilgi güvenliği ve güvenirliği kapsamında standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; e-postalarda zararlı yazılım yoluyla kişisel verilerin çalınmasını engellemek maksadıyla e-posta sunucu güvenliği kullanılmaktadır (Kanıt A.3.1.12- E-Posta Sunucu Güvenliği Yazılımı Ekran Görüntüleri).

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizde personel yönetimine ilişkin işlemler NNYÜ Personel Politikası hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt A.3.2.1- NNYÜ Personel Politikası). Personelin performans değerlendirmeleri İdari Personel Performans Değerlendirme Esaslarına göre yapılmaktadır (Kanıt A.3.2.2- İdari Personel Performans Değerlendirme Esasları ve Ekleri). Değerlendirmeler sonucunda ortaya çıkan eğitim ihtiyaçları bir sonraki yılın Kurum içi Eğitim Planı kapsamına alınmaktadır (Kanıt A.3.2.3- İdari Personele Verilen Eğitim Tutanağı). Akademik personelin performansı da yıllık olarak izlenmekte, personelin sempozyum, kongre vb. akademik faaliyetlere katılımını desteklemek ve motivasyonlarını arttırmak amacı ile teşvikler verilmektedir (Kanıt A.3.2.4- Akademik Etkinlik

Değerlendirme Formu, Kanıt A.3.2.5- NNYÜ Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları). Üniversite, iç ve dış kaynakları en etkili şekilde kullanarak işe alım süreçlerini yürütmektedir. Bu kapsamda doğrudan başvuru yapanlar ile ilanlara başvuranlar değerlendirilmektedir. İşe alımlarda eğitim, geçmiş iş tecrübesine ilişkin referanslar ve benzeri kriterler kullanılmaktadır (Kanıt A.3.2.6- Yeni İşe Alım İlan Örnekleri). Akademik ve idari personelin yürütülen süreçlerle ilgili memnuniyetini ölçmek, problemleri tespit etmek, iyi uygulama örneklerini geliştirmek amacıyla yıllık değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır (Kanıt A.3.2.7- Güvenlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi, Kanıt A.3.2.8- Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi, Kanıt A.3.2.9- Yemek Hizmetleri Memnuniyet Anketi, Kanıt A.3.2.10- Servis Hizmetleri Memnuniyet Anketi, Kanıt A.3.2.11- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Raporu). Elde edilen sonuçlar doğrultusunda akademik ve idari personel ödüllendirilmektedir (Kanıt A.3.2.12- İdari Personel Performans Takdir Belgesi, Kanıt A.3.2.13 Akademik Teşvik Ödüllendirme Örneği). Standart uygulamalara ilave olarak Üniversite yönetimi kurumsal aidiyeti geliştirmek ve motivasyonu artırmak amacıyla ihtiyaç duyan bütün akademik personele ücretsiz lojman imkânı sağlamaktadır.

A.3.3. Finansal Yönetim

Üniversitenin finansal kaynaklarının elde edilmesi ve kullanılması NNYÜ Ana Yönetmeliğine göre hazırlanan ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulan bütçe ile sağlanmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Genel Sekreterlik koordinasyonunda hazırlanan bütçe Mütevelli Heyet onayına sunulmaktadır (Kanıt A.3.3.1- Finansal Kaynakların Yönetim Süreci). Onaylanan bütçe, Mütevelli Heyeti kararı ile resmiyet kazanmakta ve akademik yıl içindeki tüm harcamalar bu bütçe çerçevesinde değerlendirilmektedir. 2022-2023 bütçesinde Eğitim ve Eğitime Yardımcı Hizmetler ana başlığının altında Bilimsel Araştırma Projeleri ve AR-GE Giderleri, Kütüphane Giderleri, Öğrenci Kulüpleri Giderleri kalemlerinin bütçesi artırılmış ve detaylandırılmıştır (Kanıt A.3.3.2- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Bildirilen Bütçe Üst Yazı). Mal ve hizmet alımlarına ilişkin bütün işlemler ise NNYÜ İhale Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmektedir (Kanıt A.3.3.3- NNYÜ İhale Yönetmeliği). Üniversitenin mali kaynakları, bina bağışı için yapılan nakdi bağışlar, öğrenim gelirleri, öğrenci yurt gelirleri, ayni ve nakdi yardımlar, kira gelirleri, SEM gelirleri, danışmanlık gelirleri, laboratuvar analiz gelirleri, yerli malı uygunluk gelirleri, kurucu vakıftan yapılan destekler ve faiz gelirlerinden oluşmaktadır. Bu güne kadar Üniversitenin öz kaynakları dışında bir kaynağa ihtiyaç duyulmamıştır. Üniversite Türkiye'de örneği çok az görülen hayırsever desteği alan vakıf üniversiteleri arasındadır. Üniversite kampüsünde bulunan 30 binanın 28'i hayırseverler tarafından yaptırılmıştır (Kanıt A.3.3.4- Bağış Yapan Kurum ve Şahıslar Listesi).

A.3.4. Süreç Yönetimi

Üniversite vizyonu, misyonu, temel değerleri ve politikaları doğrultusunda; Kalite Güvencesi Sistemi ile süreçlerine dâhil olan girdileri paydaş gereksinimleri olarak belirlemiş ve bu doğrultuda Stratejik Planını oluşturmuştur. Paydaş gereksinimlerini karşılamak amacıyla verilen eğitim hizmeti, araştırma faaliyetleri ve topluma katkı çalışmaları ile yönetimsel etkinlik sonucunda elde etmiş olduğu paydaş memnuniyeti ise süreç yönetiminin çıktısını oluşturmaktadır. Üniversite, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına alınmasını sağlayacak bir yönetim sistemine sahiptir. Üniversitede yönetim ve idari alanlarla ilgili süreçler ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. 2021 yılında uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde Üniversite yürütülen temel faaliyetlerin yapılış şekillerini tarif eden süreç yönetimi el kitabı hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır (Kanıt A.3.4.1- NNYÜ Süreç El Kitabı, Kanıt A.3.4.2- NNYÜ UZEM Süreç El Kitabı). Üniversitede kalite faaliyetlerinin sistematik olarak yürütülebilmesi amacıyla Kalite Komisyonu tarafından 2021-2022 ve 2022-2023 Faaliyet Takvimleri oluşturulmuş ve uygulamaya konmuştur (Kanıt A.3.4.3- Kalite Faaliyet Takvimi). Üniversitede eğitim öğretim ve yönetim sistemine ilişkin bütün süreçler iç ve dış paydaşlar tarafından sistematik olarak izlenmekte, değerlendirilmekte, elde edilen veriler süreçlerin

geliştirilmesi ve iyileştirilmesinde kullanılmaktadır (Kanıt A.3.4.4- 2022 Yılı Tedarikçi Memnuniyet Değerlendirme Anket Raporu, Kanıt A.3.4.5- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Raporu). Üniversite entegre bilgi yönetim sistemi kapsamında tanımlı süreçler şunlardır:

- Personel Yönetim Süreci (Kanıt A.3.4.6- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri, Kanıt A.3.4.7- İdari Personel Performans Değerlendirmesi),

- İdari İşler Gelen ve Giden Evrak İşlemleri Süreci (Kanıt A.3.4.8- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kitapçığı),

- Arşiv İşlemleri Süreci (Kanıt A.3.4.9- Standart Dosya Planı),

- Bilgi Yönetim Süreci (Kanıt A.3.4.10- Evrak Süreci İşlemleri İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.11- Yazılım ve Proje Geliştirme İşlemleri İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.12- Kurumsal veya Birim Elektronik Posta İşlemleri İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.13- Teknik Destek İşlemleri İş Akış Süreci),

- Web Sayfası Adres ve Yetki İşlemleri İş Akış Süreci (Kanıt A.3.4.14- VPN ve İnternet Erişim Talebi İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.15-Siber Güvenlik İş Akış Süreci),

- Barınma Süreci (Kanıt A.3.4.16- Öğrenci Kabul İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.17- Oda Tipi Değişimi İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.18- İlişik Kesme İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.19- İhtiyaç Temini İş Akış Süreci),

- Kütüphane Süreci (Kanıt A.3.4.20- Koleksiyon Geliştirme ve Sağlama İş Akış Süreci, Kanıt A.3.4.21- Ödünç Verme İşlemleri İş Akış Süreci),

- Satın alma -İhale Usulleri Süreci (Kanıt A.3.4.22- Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği, Kanıt A.3.4.23- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi İhale Yönetmeliği, Kanıt A.3.4.24- Satın Alma ve Tedarik Politikası, Kanıt A.3.4.25- Satın Alma ve Tedarik İş Akış Süreci),

- Bina Bakım ve Onarımı Süreci (Kanıt A.3.4.26- Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı İş Akış Süreci),

- Finansal Kaynakların Yönetimi -Bütçe Hazırlama Süreci (Kanıt A.3.4.27- Finansal Kaynakların Yönetim Süreci),

- Eğitim-Öğretim Süreci (Kanıt A.3.4.28- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Süreçleri),

- Atık Yönetimi Süreci (Kanıt A.3.4.29- Atık Yönetimi).

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt A.3.1.1- NNYÜ Bütünleşik Bilgi Sistemi.docx
- Kanıt A.3.1.2- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İş Akış Süreçleri.pdf
- Kanıt A.3.1.3- 2022 Yılı Bilgi Güvenliği ve İyileştirme Raporu.docx
- Kanıt A.3.1.4- İyileştirme Talebi Örneği.pdf
- Kanıt A.3.1.5- İyileştirme Anket Çalışması.xlsx
- Kanıt A.3.1.6- 2022 Yılı İç Paydaş Yazılım Alım Talep Örneği.png

- Kanıt A.3.1.7- Bilgi Güvenliği Politikası.docx
- Kanıt A.3.1.8- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Politikası.docx
- Kanıt A.3.1.9- Bilgi Güvenliği İş Akış Süreçleri.pdf
- Kanıt A.3.1.10- Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası.docx
- Kanıt A.3.1.11- Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Komisyon.xlsx
- Kanıt A.3.1.12- E-Posta Sunucu Güvenliği Yazılımı Ekran Görüntüleri.pdf

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.3.2.1- NNYÜ Personel Politikası.docx
- Kanıt A.3.2.2- İdari Personel Performans Değerlendirme Esasları ve Ekleri.pdf
- Kanıt A.3.2.3- İdari Personele Verilen Eğitim Tutanağı.docx
- Kanıt A.3.2.4- Akademik Etkinlik Değerlendirme Formu.docx
- Kanıt A.3.2.5- NNYÜ Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları.pdf
- Kanıt A.3.2.6- Yeni İşe Alım İlan Örnekleri.png
- Kanıt A.3.2.7- Güvenlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi.pdf
- Kanıt A.3.2.8- Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Anketi.pdf
- Kanıt A.3.2.9- Yemek Hizmetleri Memnuniyet Anketi.pdf
- Kanıt A.3.2.10- Servis Hizmetleri Memnuniyet Anketi.pdf
- Kanıt A.3.2.11- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Raporu.docx
- Kanıt A.3.2.12- İdari Personel Performans Takdir Belgesi.pdf
- Kanıt A.3.2.13 Akademik Teşvik Ödüllendirme Örneği.docx

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.3.3.1- Finansal Kaynakların Yönetim Süreci.docx
- Kanıt A.3.3.2- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Bildirilen Bütçe Üst Yazı.pdf
- Kanıt A.3.3.3- NNYÜ İhale Yönetmeliği.docx
- Kanıt A.3.3.4- Bağış Yapan Kurum ve Şahıslar Listesi.docx

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.3.4.1- NNYÜ Süreç El Kitabı.pdf
- Kanıt A.3.4.2- NNYÜ UZEM Süreç El Kitabı.docx
- Kanıt A.3.4.3- Kalite Faaliyet Takvimi.pdf
- Kanıt A.3.4.4- 2022 Yılı Tedarikçi Memnuniyet Değerlendirme Anket Raporu.docx
- Kanıt A.3.4.5- Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anket Raporu.docx
- Kanıt A.3.4.6- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma

Kriterleri.pdf
- Kanıt A.3.4.7- İdari Personel Performans Değerlendirmesi.pdf
- Kanıt A.3.4.8- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kitapçığı.pdf
- Kanıt A.3.4.9- Standart Dosya Planı.pdf
- Kanıt A.3.4.10- Evrak Süreci İşlemleri İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.11- Yazılım ve Proje Geliştirme İşlemleri İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.12- Kurumsal veya Birim Elektronik Posta İşlemleri İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.13- Teknik Destek İşlemleri İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.14- VPN ve İnternet Erişim Talebi İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.15-Siber Güvenlik İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.16- Öğrenci Kabul İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.17- Oda Tipi Değişimi İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.18- İlişik Kesme İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.19- İhtiyaç Temini İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.20- Koleksiyon Geliştirme ve Sağlama İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.21- Ödünç Verme İşlemleri İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.22- Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği.docx
- Kanıt A.3.4.23- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi İhale Yönetmeliği.docx
- Kanıt A.3.4.24- Satın Alma ve Tedarik Politikası.docx
- Kanıt A.3.4.25- Satın Alma ve Tedarik İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.26-Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı İş Akış Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.27- Finansal Kaynakların Yönetim Süreci.docx
- Kanıt A.3.4.28- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Süreçleri.pdf
- Kanıt A.3.4.29- Atık Yönetimi.docx

4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi iç ve dış paydaşları tanımlamış ve önceliklendirilmiştir (Kanıt A.4.1.1- NNYÜ Paydaş Analizi). Üniversite tüm paydaşlarına süreçlerin yönetimi ve kararların alınmasına dahil olma imkanı sunmaktadır. Bu anlamda, özel sektör, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler gibi dış paydaşlarla işbirliği içinde kararlar alınmakta ve faaliyetler yürütülmektedir (Kanıt A.4.1.2- Dış Paydaş İşbirliği Toplantıları). İç ve dış paydaşlarının bildirimlerini almak üzere Talep Yönetim Bilgi Sistemi kullanılmaktadır (Kanıt A.4.1.3- Bilgi Talebine Yönelik Bilgilendirmeler). Üniversitede yürütülen süreçlerin iyileştirilmesi maksadıyla oluşturulan komisyon ve kurullara yapılan görevlendirmelerde Üniversite birimleri arasında kapsayıcılığa önem verilmektedir. Öğrencilere birim kurullarında temsil hakkı tanınmakta (Kanıt A.4.1.4- Kurullarda Öğrenci Temsilcileri), öğrenci memnuniyet anketleri sonucunda elde edilen iyileştirme önerileri sürece dahil edilmektedir. Stratejik paydaşlarımızdan olan mezunlarımızı kalite güvence sistemine dahil edebilmek amacıyla Mezunlar Derneği faaliyetine devam etmektedir (Kanıt A.4.1.5- NNYÜ Mezunlar Derneği Tüzüğü).

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Üniversitemizde öğrencilere eğitim-öğretim yılı başında bilgilendirme toplantıları, öğrenci uyum anketleri yapılmakta, danışman atanmakta ve her sınıf için öğrenci temsilcisi seçilmektedir (Kanıt A.4.2.1- Eğitim Yılı Başlangıcı Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı, Kanıt A.4.2.2- Öğrenci Uyum Anketleri). Bu temsilciler, ilgili derslerin sorumlu öğretim elemanları, sınıf danışmanları ve bölüm başkanı ile yıl içerisinde görüşmeler yapmaktadır. Temsilciler öğrencilerin ders işlenişi, sınavlar, sosyal aktiviteler ile ilgili talep ve beklentilerini iletebilmekte ve öğretim elemanlarından aldıkları

geri bildirimler doğrultusunda diğer öğrencileri bilgilendirebilmektedir. Kalite Komisyonu her yarıyıl sonunda öğrencilerin program/bölüm, ders veren öğretim üyeleri ile ilgili memnuniyet anket sonuçlarını (Kanıt.A.4.2.3- Öğrenci Program/Bölüm Memnuniyet Anketi) ve iyileştirme önerilerini takip etmektedir (Kanıt A.4.2.4- Kalite Komisyonu Memnuniyet Anketi İstek Yazısı, Kanıt.A.4.2.5- Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi). Öğrencilerin, üniversitede verilen hizmetlerden memnuniyet durumları da sorgulanmaktadır (Kanıt A.4.2.6- Yemek Hizmetleri Memnuniyet Anketi**,** Kanıt A.4.2.7- Servis Hizmetleri Memnuniyet Anketi).

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam etme, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri gibi konularda mezunların izlenmesi NNYÜ Mezunlar Derneği tarafından yapılmaktadır (Kanıt A.4.3.1- NNYÜ Mezunlar Derneği Tüzüğü). Öğrencilerin mezun olmadan önce ilgili bölüm tarafından Üniversite bilgi sistemi içerisindeki mezun veri tabanı sistemine kayıt olmaları, bilgilerinin güncellemesi Üniversiteye özgü mezun takip sistemi ile yürütülmektedir. Mezun Takip Sistemi üzerinden mezunlara bireysel veya toplu e-posta gönderilerek iletişim sağlanmakta ve güncel veriler izlenebilmektedir (Kanıt A.4.3.2- Mezun Takip Sistemi). 2022 yılı itibarı ile Mezun Takip Sistemine kayıtlı mezun sayısı 902'dir. Üniversitemizden 2022 yılı sonu itibariyle 461 lisans, 29 Tezli Yüksek Lisans, 6 Tezsiz Yüksek Lisans toplam 496 öğrencimiz mezun olmuştur. Mezun takip sistemine kayıtlı 392 mezunumuz bir işte çalışmakta, 86 mezunumuz da lisansüstü eğitimlerine devam etmektedir. Bazı bölümlerde mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin bilgiler elde edilmekte (Kanıt A.4.3.3- Mezunların Program Çıktılarına Ulaşma Durumu), iş dünyasının mezunlardan memnuniyet durumu da belirlenmeye çalışılmaktadır (Kanıt A.4.3.4- İş Dünyasının Mezunlardan Memnuniyet Durumu). Ayrıca, alanında başarılı mezunlarımız kariyer günlerinde konuşmacı olarak davet edilerek öğrencilere rol model olmaları sağlanmaktadır (Kanıt A.4.3.5- Mezun Konuşmacılar).

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.4.1.1- NNYÜ Paydaş Analizi.docx
- Kanıt A.4.1.2- Dış Paydaş İşbirliği Toplantıları.xlsx
- Kanıt A.4.1.3- Bilgi Talebine Yönelik Bilgilendirmeler.pdf
- Kanıt A.4.1.4- Kurullarda Öğrenci Temsilcileri.docx
- Kanıt A.4.1.5- NNYÜ Mezunlar Derneği Tüzüğü.pdf

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt A.4.2.1- Eğitim Yılı Başlangıcı Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı.docx
- Kanıt A.4.2.2- Öğrenci Uyum Anketleri.pdf
- Kanıt A.4.2.3- Öğrenci Program Bölüm Memnuniyet Anketi.docx
- Kanıt A.4.2.4- Kalite Komisyonu Memnuniyet Anketi İstek Yazısı.docx
- Kanıt A.4.2.5- Öğrenci Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.docx

- Kanıt A.4.2.6- Yemek Hizmetleri Memnuniyet Anketi.pdf
- Kanıt A.4.2.7- Servis Hizmetleri Memnuniyet Anketi.pdf

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- Kanıt A.4.3.1- NNYÜ Mezunlar Derneği Tüzüğü.pdf
- Kanıt A.4.3.2- Mezun Takip Sistemi.png
- Kanıt A.4.3.3- Mezunların Program Çıktılarına Ulaşma Durumu.docx
- Kanıt A.4.3.4- İş Dünyasının Mezunlardan Memnuniyet Durumu.docx
- Kanıt A.4.3.5- Mezun Konuşmacılar.docx

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitede Uluslararasılaşma ile ilgili kalite çalışmalarının yürütülmesi amacıyla Rektörlüğe bağlı Uluslararasılaşma Komisyonu oluşturulmuştur (Kanıt A.5.1.1- Uluslararasılaşma Komisyonu). Uluslararasılaşma Politikası (Kanıt A.5.1.2- Uluslararasılaşma Politika Belgesi) belirlenmiş ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Yönergesi hazırlanmıştır (Kanıt A.5.1.3- Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Yönergesi). Üniversitede 2022 yılına kadar Erasmus faaliyetleri Uluslararası Ofis bünyesinde; yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılmasına yönelik faaliyetler Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından; yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru, kayıt, kabulüne ilişkin faaliyetler ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülürken, 2022 yılında tüm faaliyetlerin yönetim ve koordinasyonunun tek bir çatı altında toplanması ve ilgili diğer birimlerle eşgüdüm halinde çalışmaları amacıyla koordinatör görevlendirilmiş ve koordinatörlüğe personel alımı yapılmıştır (Kanıt A.5.1.4- Koordinatör Görevlendirme, Kanıt A.5.1.5- Personel Alımı). Uluslararası Ofis Koordinatörlüğünün akademik birimlerle eş güdüm halinde ve daha etkin çalışmasını sağlamak amacıyla yeni birim koordinatörleri belirlenmiştir (Kanıt A.5.1.6- Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Kurumsal Yapısı ve Görevlendirme Yazısı). Üniversitemizde lisans, eğitim almak üzere yurt dışından ve yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile ilgili süreçler ilgili mevzuat çerçevesinde Uluslararası Ofis koordinatörlüğünde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.5.1.7- Yabancı Uyruklu ve Yurt Dışından Öğrenci Kabulü İş Akış Şeması). Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik duyurular web sayfası üzerinden yapılmakta, başvuru, kabul ve kayıt süreçleri Üniversitemizin Portal bilgi sistemi üzerinden dijital ortamda gerçekleştirilmektedir. 2021-2027 yılları için Erasmus Üniversite Beyannamesi (Kanıt A.5.1.8- Erasmus Charter for Higher Education) almış olan Üniversitemizde Erasmus politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesi için Avrupa Birliği Erasmus programı kapsamında Mobility Tool kullanılarak proje göstergeleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Erasmus + kapsamında faaliyetler, tanımlanan iş akış süreçleri ve planlamalar kapsamında yürütülmektedir (Kanıt A.5.1.9- Yıllık İş Akış Takvimi, Kanıt A.5.1.10- NNYÜ Öğrenim Hareketliliği İş Akış Şeması, Kanıt A.5.1.11- NNYÜ Dokümantasyon İş Akış Şeması). Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Erasmus+ projelerinin iş akışının, görev dağılımının ve iş yükü analizinin yapılabilmesi ve daha etkin ve verimli işleyişin sağlanabilmesi amacıyla MS Project uygulamasıyla çalışmalara başlamıştır. (Kanıt A.5.1.12- Erasmus İş Yükü Analizi). Üniversitemiz, 2010 yılından itibaren değişim programları, yaz okulları, yatay geçiş ve dikey geçiş programları aracılığı ile gelen öğrencilerin geçer notlarını transfer etmekte ve Üniversitemiz not sistemine aktararak transkriptlerine işlemektedir (Kanıt A.5.1.13- Muafiyet Komisyon Kararı Örneği). 2020 yılından itibaren, Üniversitemiz'de notların tam tanınırlığı esas

alınmaya başlanmış, öğrencilerin talebi üzerine başarısız notların da transferi sağlanmıştır (Kanıt A.5.1.14- Not Dönüşümüne İlişkin Karar Örneği). Erasmus+ hareketlilik sayılarını artırmak, daha fazla yararlanıcıya ulaşmak ve hareketliliklerin niteliğini geliştirmek amacıyla bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte (Kanıt A.5.1.15- Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı) ve Erasmus web sayfası aktif olarak kullanılmaktadır (ects.nny.edu.tr). Yine aynı amaç doğrultusunda 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Açılış ve Tanışma Etkinliğinde Erasmus+ standı açılmış ve öğrencilere Erasmus hareketliliği hakkında bilgiler verilmiştir (Kanıt A.5.1.16- Erasmus+ Bilgilendirme Standı).

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda Ulusal Ajans'ın belirlediği çerçevede standart uygulamalarımız mevcuttur (Kanıt A.5.2.1- Bütçe Verileri, Kanıt A.5.2.2- Örnek Banka Ödeme Talimatı). Uluslararası Ofis Koordinatörlüğünün faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır. Bu kaynaklar birimler arası denge gözetilerek kullanılmaktadır (Kanıt A.5.2.3- Kontenjan Talepleri). 2022 yılında Erasmus+ projesi kapsamında elde edilen dış kaynak miktarında yaklaşık %0.7 artış olmuştur (Kanıt A.5.2.4- Mobility Tool ve Beneficiary Module Verileri). Erasmus bütçemiz çerçevesinde öğrenci ve personel hareketlilikleri kapsamında Uluslararasılaşmayı destekleyen faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Organizasyon Destek Bütçesi ise alt yapı ve donanım, kırtasiye, tanıtım, dil kursu ve benzeri amaçlı kullanılmaktadır. Erasmus+ hareketliliği gerçekleştiren öğrencilerin uluslararası hareketliliklerine katkıda bulunmak amacıyla öğrencilerin hareketlilikleri esnasında ihtiyaç duyabilecekleri promosyon ürünleri temin edilmektedir (Kanıt A.5.2.5- Promosyon Ürünleri). Uluslararasılaşma ile ilgili diğer faaliyetlere ilişkin ihtiyaçlar Üniversitenin öz kaynaklarından sağlanmaktadır. Bu ihtiyaçlar için ayrı bir bütçe oluşturulmamıştır. 2022 yılı için bu kapsamda bütçe planlaması yapılıp Üniversite yönetimine sunulması planlanmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma Politika Belgesinde Üniversitenin"eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında uluslararasılaşma faaliyetlerinin, iş birliğinin ve kapasitenin geliştirilmesi" stratejik amacı kapsamında dört stratejik hedef ve bu hedeflere yönelik göstergeler ve destekleyici eylemler kapsamında 2022 yılında çeşitli faaliyetler ve iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Uluslararası online tanıtım faaliyetleri kapsamında Nuh Naci Yazgan Üniversitesi olarak "Study in Turkey YÖK Sanal Fuarına katılınmış ve adaylarla görüşme sağlanmıştır (Kanıt A.5.3.1- YÖK Sanal Fuarı 2022 Faaliyet Raporu). Üniversitemizdeki yabancı öğrenci kontenjanını artırmak amacıyla danışmanlık firmaları ile görüşmeler yapılarak teklifleri alınmış ve mevcut firmalara ek olarak üç yeni firma ile protokol imzalanmıştır (Kanıt A.5.3.2- Protokol Listesi). 2021-22 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında Üniversitede eğitim gören uluslararası öğrencilere Üniversitemizle ilgili görüşlerini öğrenmek, yaşadıkları güçlükleri belirlemek ve iyileştirme önerilerini almak amacıyla Portal bilgi sistemi üzerinden anket uygulanmaktadır. Ayrıca uluslararası öğrencilerin yaşadıkları güçlükleri tespit etmek ve iyileştirme önerilerini almak amacıyla Microsoft Teams üzerinden online toplantılar yapılmaktadır. Bunun dışında bazı bölümlerde akademik danışmanları tarafından yabancı uyruklu öğrenciler ile toplantılar yapılmıştır (Kanıt A.5.3.3- Danışmanlık Toplantı Raporu Örneği). Uluslararası öğrencilerin Üniversite internet sayfasına erişimini sağlamak üzere kurulan İngilizce web sayfası geliştirilmiş ve Uluslararası öğrencilerin erişimine açılmıştır (www.nny.edu.tr/en2/). Üniversitemize 2022-2023 eğitim öğretim yılında 14 ülkeden 60 yabancı uyruklu öğrenci kayıt yaptırmıştır (Kanıt A.5.3.4- Yabancı Uyruklu Aktif Öğrenci Listesi). Bu sayı bir önceki yıl kayıt yaptıran öğrenci sayısının 3 katıdır. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü ve Uluslararasılaşma Kalite Alt Komisyonu tarafından izlenmeye başlanmış, iyileştirmeye yönelik yeni tedbirler ve eylemler belirlenmiştir (Kanıt. A.5.3.5- Uluslararasılaşma Stratejik Hedefler ve Göstergelere İlişkin Rapor). Yapılan değerlendirmeler sonucunda tespit edilen uluslararasılaşma ile ilgili geliştirmeye açık alanlar; uluslararası kurumlara üyelikler, Erasmus +

personel hareketliliğinin arttırılması, uluslararası tanıtım faaliyetlerinin arttırılması, Uluslararası Ofis Koordinatörlüğünün idari kapasitenin geliştirilmesi, idari süreçlerin dijitalleştirilmesi, Uluslararasılaşma faaliyetlerinin tümünde çevreci yaklaşımların desteklenmesi ve lisansüstü uluslararası öğrenci kabulünün sağlanması olarak belirlenmiştir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.5.1.1- Uluslararasılaşma Komisyonu.docx
- Kanıt A.5.1.2- Uluslararasılaşma Politika Belgesi.jpg
- Kanıt A.5.1.3- Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- Kanıt A.5.1.4- Koordinatör Görevlendirme.pdf
- Kanıt A.5.1.5- Personel Alımı.png
- Kanıt A.5.1.6- Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü Kurumsal Yapısı ve Görevlendirme Yazısı.pdf
- Kanıt A.5.1.7- Yabancı Uyruklu ve Yurt Dışından Öğrenci Kabulü İş Akış Şeması.docx
- Kanıt A.5.1.8- Erasmus Charter for Higher Education.pdf
- Kanıt A.5.1.9- Yıllık İş Akış Takvimi.docx
- Kanıt A.5.1.10- NNYÜ Öğrenim Hareketliliği İş Akış Şeması.docx
- Kanıt A.5.1.11- NNYÜ Dokümantasyon İş Akış Şeması.docx
- Kanıt A.5.1.12- Erasmus İş Yükü Analizi.xlsx
- Kanıt A.5.1.13- Muafiyet Komisyon Kararı Örneği.pdf
- Kanıt A.5.1.14- Not Dönüşümüne İlişkin Karar Örneği.pdf
- Kanıt A.5.1.15- Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı.docx
- Kanıt A.5.1.16- Erasmus+ Bilgilendirme Standı.pdf

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.5.2.1- Bütçe Verileri.pdf
- Kanıt A.5.2.2- Örnek Banka Ödeme Talimatı.png
- Kanıt A.5.2.3- Kontenjan Talepleri.pdf
- Kanıt A.5.2.4- Mobility Tool ve Beneficiary Module Verileri.pdf
- Kanıt A.5.2.5- Promosyon Ürünleri.jpg

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt A.5.3.1- YÖK Sanal Fuarı 2022 Faaliyet Raporu.docx
- Kanıt A.5.3.2- Protokol Listesi.xlsx
- Kanıt A.5.3.3- Danışmanlık Toplantı Raporu Örneği.pdf

- Kanıt A.5.3.4- Yabancı Uyruklu Aktif Öğrenci Listesi.xlsx
- Kanıt. A.5.3.5- Uluslararasılaşma Stratejik Hedefler ve Göstergelere İlişkin Rapor.docx

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitedeki tüm programların tasarımı ve onayı için süreçler tanımlı olup Üniversitenin eğitim-eğitim politikası (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=300) ile ilişkili hedefleri stratejik planda belirtilmektedir (Kanıt B.1.1.1- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Dönemi Stratejik Planı). Üniversitede programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler ve eğitim-öğretim ile ilgili iş akış süreçleri belirlenmiş olup, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı-Bölüm6-A'da tanımlanmıştır (Kanıt B.1.1.2- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı).

Tüm programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinliklerle uyumlu olarak program yeterlilikleri tanımlanmıştır. Hedeflenen program yeterliliklerini sağlayacak şekilde iç ve dış paydaşların katkılarıyla eğitim programlarının (müfredat) tasarlanması, Program/Bölüm müfredatlarının oluşturulması ve müfredat içerisinde yer alan derslerin belirlenmesi programı/bölümü tamamlayıcı niteliktedir (Kanıt B.1.1.3- Öz Değerlendirme Raporları link https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308). Bu kapsamda Üniversitemizin diploma eki 2016 yılında YÖK tarafından onaylanmış ve bu tarihten itibaren mezunlara diplomalarının yanında diploma ekleri verilmektedir (Kanıt B.1.1.4- Diploma Eki Duyurusu).

Programlarının tasarım ve güncellenmesinde yüksek öğretim ekosistemindeki eğilimler, üst politika belgeleri, Üniversitenin misyonu, vizyonu, kalite politikaları, ulusal ve uluslararası yüksek öğretim yeterlilikleri, alana özgü standartlar ve paydaş görüşleri göz önünde bulundurulmaktadır. Programların AKTS kredileri, ders çizelgesi, staj vb. uygulamaları belirtilerek, dersler ve kredileri ile staj ve diğer uygulamalar belirlenirken TYYÇ ve program kazanımları dikkate alınmakta, ders ve program bilgi paketlerinin hazırlanması sırasında eğitim programına ilişkin ders öğrenme kazanımları, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeyi içerecek şekilde hazırlanarak, program çıktılarıyla uyumu sağlanmaktadır (Kanıt B.1.1.5- Program Tasarımı Örneği-BES, Kanıt B.1.1.6- Program Yeterlilikleri ve Ölçme-Değerlendirme Tablosu_DHF). Programların amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri Üniversitenin web sayfasında açık ve şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.1.7- Ders Bilgi Paketi Ekranı).

Eğitim-öğretim programlarının tasarım yönteminin ve sürecinin tanımlanmasında iç ve dış paydaşların katkılarının alınmasına, program tasarımı ve onayına ilişkin sonuçların sistematik olarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi ile kurum geneline yaygınlaştırılmasına özen gösterilmektedir. Bu amaçla Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Kalite Faaliyet Takvimi (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=313) doğrultusunda programların amaç ve öğrenme çıktılarının tasarımı veya güncellenmesi sırasında paydaş görüşleri alınmaktadır. Paydaş görüşlerini almak için programı tasarlayan akademik birimlerin tercihine göre toplantı, anket, çalıştay vb. yöntemler tercih edilmektedir (Kanıt B.1.1.8- Birimlerde Yürütülen Paydaş Geri Bildirim Faaliyetleri, Kanıt B.1.1.9- Endüstri Mühendisliği Bölümü Mezun Program Değerlendirme, Kanıt B.1.1.10- Endüstri Mühendisliği Bölümü İşveren Anketi, Kanıt B.1.1.11- Beslenme ve Diyetetik Böl. İşveren PÇ Anketi, Kanıt B.1.1.12- Cumhurbaşkanlığı ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Yazıları). Öğrenciler ve mezunların öğretim programı ve dersler hakkındaki görüşlerinin alınması için Kalite Faaliyet Takviminde (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=313) belirtilen tarihlerde OBS platformunda eğitim yılı sonunda program değerlendirme, yarıyıl sonunda ders/öğretim elemanı

değerlendirme anketleri ve toplantılar yapılmaktadır (Kanıt B.1.1.13- Anketler). Alınan geri bildirimler birimler tarafından değerlendirilmekte, değerlendirme sonuçları ve iyileştirmeye yönelik planlamalar, yapılan iyileştirmeler raporlanarak Kalite Koordinatörlüğüne iletilmekte ve programlarda gerekli güncellemeler yapılmaktadır (Kanıt B.1.1.14- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek)).

Programların eğitim planlarında güncellemeler her yıl Mayıs ayında yapılmakta, hazırlanan eğitim planları birimlerin ilgili kurul kararlarıyla Senatonun onayına sunularak güncellenmektedir.

Programların tasarım ve onay sürecinde Uzaktan Eğitim Sistemine entegre olabilecek biçimde değerlendirilmeler yapılmakta (Kanıt B.1.1.15- Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar), salgın/pandemi ile doğal afetler vb. olağanüstü durumlarda eğitim-öğretim sürecinin aksamadan etkin bir şekilde sürdürülmesi NNYUZEM koordinatörlüğünde gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.1.1.16- NNYUZEM Kılavuz).

Yeni programların tasarımı ve onayı yükseköğretim mevzuatı ile uyumlu olarak, tüm akademik kurullardan geçerek, Senato onayı sonrası YÖK'e gönderilmektedir. Programların tasarımında Üniversitenin stratejik planı, misyonu ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde paydaşların katılımı ve katkıları alınarak programın eğitim-öğretim amaçları belirlenmektedir. 2022 yılında Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Endüstri Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans Programı 11 Mayıs 2022 tarihinde onay almıştır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Üniversitenin 2023 yılı yıllık planında yer almak üzere Hemşirelik Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programının açılmasına ve 2023-2024 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınmasına karar verilmiş ve Rektörlük Makamına arz edilmiştir. Program başvurusu için Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü hazırlıklarını yapmaktadır (Kanıt B.1.1.17- Enstitü Kurulu Kararı). Meslek Yüksekokul bünyesinde yeni programlar açılmasına yönelik teklifler YÖK'e iletilmiştir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Üniversite'nin tüm seviyelerdeki programlarında, zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi, kuramsal ve uygulamalı ders dengesi, alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları açısından ders dağılım dengesi gözetilmekte; bölüm kurul ve komisyon toplantılarının yanı sıra iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı ve değerlendirmeler sonrasında sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders dağılımları belirlenirken Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP) ve program akreditasyon kriterleri gereklilikleri dikkate alınmaktadır.

Programların eğitim planları her yıl Mayıs ayında yeniden gözden geçirilmektedir. Programlarda ders dağılım dengesine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarında paydaş görüşü alınmaktadır. Memnuniyet anketi, danışman toplantı tutanakları, ders değerlendirme anketi, öğrenci talepleri vb. yöntemler ile alınan paydaş görüşleri, alan yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili kurul ve komisyonlar (akademik kurul, fakülte/yüksekokul/enstitü kurulu, birim eğitim komisyonu) tarafından değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. İlgili kurullarda öğrenci temsiliyetine önem verilmektedir (Kanıt B.1.2.1- Programlarının Güncellenmesi Amacıyla Yapılan Paydaş Toplantı Bilgileri, Kanıt B.1.2.2- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek), Kanıt B.1.2.3- Eğitim Planıyla İlgili Bölüm Kurulu Kararı Örneği). Eğitim planları TYYÇ ders bilgi paketinde güncellenerek Türkçe ve İngilizce olarak web sayfasında iç paydaşlar ve kamuoyuna açık olacak şekilde yayınlanmaktadır (Kanıt B.1.2.4- Güncellen Ders Sayısı, Kanıt B.1.2.5- Eğitim Planı Örnekleri).

Akademik birimler kendi özelliklerini dikkate alarak zorunlu/seçmeli ders oranlarını oluşturmaktadır. Zorunlu seçmeli ders dağılımında toplam kredinin en az %25'nin seçmeli

derslerden oluşmasına özen gösterilmektedir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında açılan derslerin %33'ü seçmeli, %67'si zorunlu derslerdir (Kanıt B.1.2.6- Zorunlu- Seçmeli Ders Oranları). Tüm birimlerde Türk Dili I ve II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I ve II, Yabancı Dil I ve II dersleri ortak zorunlu dersler olarak yer almaktadır. Bu derslerin yanında tüm akademik birimlerde Kariyer Planlama, Gönüllülük Çalışmaları dersleri de bulunmaktadır. Mezuniyet için gerekli seçmeli ve zorunlu ders kredilerinin öğrenci bazında kontrolü öncelikle danışmanlar tarafından yapılmakta, birim yöneticilerinin onayı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmektedir.

Programlarda ilgili mevzuat çerçevesinde ağırlığı %30'dan fazla olmayacak şekilde bazı derslerin uzaktan eğitimle verilmesi de söz konusudur. Bununla ilgili olarak da ilgili kurullarda kararlar alınarak dersler yürütülmektedir. Üniversitede uzaktan yürütülen derslerin programlarda ağırlığı birimlere göre farklılık göstermekle birlikte Üniversite geneli için ortalama %8.42dür (Kanıt B.1.2.7- Uzaktan Yürütülecek Derslerle İlgili Karar Örneği, Kanıt B.1.2.8- Uzaktan- Yüz Yüze Ders Oranları).

Programlardaki ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin ders dışı etkinliklere katılmasına olanak sağlayacak şekilde düzenlenmektedir (Kanıt B.1.2.9- Haftalık Ders Programı Örneği).

Lisansüstü programlarında ilgili mevzuat çerçevesinde programın ders aşamasındaki toplam kredi miktarının yarısını geçmemek kaydıyla zorunlu dersleri kapsayan müfredat programı belirlenmektedir. Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunluluğu dikkate alınarak ilgili programların kurulları tarafından zorunlu/seçmeli ders dağılımı gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler ilgili mevzuat çerçevesinde eğitim planında yer alan derslerin dışında Fakülte-Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile farklı düzey ve programlardan da ders alabilmektedir (Kanıt B.1.2.10 - Enstitü Yönetim Kurulu Kararı - Ders Alma).

Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Gerektiği durumlarda Üniversitenin diğer bölümlerinden yada diğer Üniversite/Kurumlardan görevlendirme talep edilmektedir (Kanıt B.1.2.11- Üniversite Dışından Öğretim Üyesi Görevlendirme Talebi).

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Üniversitemizde tüm programlarda ders kazanımları bilişsel, duyuşsal ve uygulama seviyelerini içerecek şekilde yapılandırılmış ve program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır. Bu bilgileri içeren ders bilgi paketleri her düzeyde program için web sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.3.1- Ders Bilgi Paketi Örneği). Akreditasyon değerlendirme sürecinde olan Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünde derslerin başarı oranları ve öğrenim çıktılarına yönelik olarak ders içeriği, değerlendirme yöntemi ve soru seçiminde gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Böylece program çıktılarına ne kadar ulaşıldığını belirleyen ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olarak takip edilmekte ve öğretim elemanlarının farkındalığı artırılarak iyileştirme süreci yürütülmektedir. Bu çalışmanın Üniversite geneline yaygınlaştırılması planlanmaktadır (Kanıt B.1.3.2- Program Çıktıları-Ders Kazanımları Uyumu Örneği-BES).

Küresel salgın nedeniyle, 2020-2021 öğretim yılı bahar dönemi ile başlayan derslerin %30'una kadar uzaktan eğitim yöntemi ile verilmesine 2022 yılında da devam edilmiştir. Merkezi bir koordinasyonla programlardaki ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu yeniden değerlendirilmiş ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenerek gereken iyileştirmeler yapılmıştır. Uygulamalı derslerin öğrenim kazanımlarını garantiye almak üzere, öğrenme-öğretme yöntemleri zenginleştirilmiş, alana göre simülasyon, çevirim içi vaka çözümlemeleri, laboratuvar çalışmaları, örnek olay/durum inceleme vb. uygulamalar yapılmıştır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ve izlenmesinin tüm birimlerde yaygınlaştırılasını sağlamak üzere öğrenci ders değerlendirme anketleri Kalite Komisyonu'nun önerisi ile güncellenmiş Kalite Faaliyet Takviminde öğrenci değerlendirme anketlerinin akademik birimlerce analiz edilmesi ve iyileştirme önerilerinin Rektörlüğe bildirilmesi ile ilgili süreçlere yer verilmiştir (Kanıt B.1.3.3- Kalite Komisyonu Kararı, Kanıt B.1.3.4- 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi). Yeni uygulamaya konan ders değerlendirme anketlerinde öğrenme kazanımlarına ulaşılıp ulaşılmadığını izlemeye yönelik sorulara yer verilmiştir. Bu konuda ilk uygulama 2021-2022 eğitim-öğretim yılı Bahar yarıyılı için yapılmış ve çalışmalar 2022 Ağustos ayı içerisinde tamamlanmıştır (Kanıt B.1.3.5- Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı, Kanıt B.1.3.6- 2021-2022 Bahar Öğrenci Geri Bildirimleri Raporu). 2022-23 güz ve bahar yarıyılları için Kalite Faaliyet Takviminde ders/öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin yapılması ve sonuçların değerlendirilmesine yönelik süreçlere yer verilmiştir (Kanıt B.1.3.7- Bahar Yarıyılı Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı). Bunun dışında bazı birimlerde öğrenim kazanımlarını ölçmeye yönelik mezun değerlendirme anketleri yapılmakta, öğrencilerin staj yaptığı kurumlardan geri bildirim almaya yönelik anketler düzenlenmektedir (Kanıt B.1.3.8- Endüstri Mühendisliği Bölümü Mezun Program Değerlendirme, Kanıt B.1.3.9- Uygulamalı Derse İlişkin İl Sağlık Müdürlüğü Teşekkür Belgeleri). Değerlendirme çalışmaları devam etmekte olup ilgili alanlarda gerekli görülebilecek iyileştirme çalışmaları 2023-2024 ders bilgi paketlerinin revizyonu ve güncellenmesi sürecinde tamamlanacaktır.

Üniversite genelinde ders başarı istatistikleri bilgi sistemi üzerinden takip edilmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının bilgi yönetim sistemi aracılığı ile takibi için gerekli çalışmalar devam etmektedir (Kanıt B.1.3.10- Öğrenci Bilgi Sistemi Başarı İstatistik Ekranı).

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemiz bünyesindeki programlarda yer alan tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri belirlenmekte ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile kredilendirilmektedir. Programlarda 1 AKTS kredisi öğrencinin 30 saatlik iş yüküne denk gelecek şekilde belirlenmiştir. İş yükü hesabı, öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için ders saati içinde ve ders saati dışında dersle ilgili olarak yaptığı bireysel çalışmalar, ön hazırlıklar, pekiştirme çalışmaları, alan çalışmaları, ödevler ve sınavlar gibi tüm çalışmalar dikkate alınarak yapılmaktadır. Her bir dersle ilgili bu bilgiler ders bilgi paketinde yer alınmaktadır. Tüm programların Bologna Bilgi Paketleri web sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.4.1- Ders Bilgi Paketi Örneği, Kanıt B.1.4.2- Ders Bilgi Paketi Ekranı).

Staj zorunluluğu, mesleki uygulamaya da alan çalışması olan programlarda yurt içi ve/veya yurt dışındaki uygulama ve stajların iş yükleri her bölümün program yeterlilikleri, UÇEP, akreditasyon ölçütleri vb dikkate alınarak belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. (Kanıt B.1.4.3- Staj-Uygulama Dersleri ile İlgili Bilgi Paketi Örnekleri) .

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler fakültelerin ilgili birimlerince muafiyet komisyonları tarafından yürütülmektedir.

Staja/uygulamaya yönelik iş yüklerinin izlenmesi birimlerde staj koordinatörlükleri veya staj komisyonları tarafından öğrenci iş yükü temelli kredi esasları işletilerek yürütülmektedir. Bu amaçla staj/uygulamalı eğitimleri olan birimlerin izlem ve değerlendirmeleri nasıl yapacaklarına ilişkin bilgiler ve formlar web sayfalarında öğrencilerle paylaşılmaktadır (ÖRNEKLER: Elektrik Elektronik Müh: https://im.nny.edu.tr/?p=content&id=176, https://eem.nny.edu.tr/?p=content&id=272; Endüstri Müh: Müh:https://emu.nny.edu.tr/?p=content&id=290, https://emu.nny.edu.tr/?p=content&id=289 https://emu.nny.edu.tr/?p=content&id=308; Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü: https://ftr.nny.edu.tr/?p=content&id=525).

Erasmus ve diğer değişim süreçleri ilgili mevzuat kapsamında kapsamında yürütülmektedir. Erasmus+ programı ve diğer değişim programları ile yurtdışı üniversitelere giden öğrencilerin uluslararası üniversitelerde elde ettikleri kazanımlara ait tam tanınma kapsamında, aldıkları tüm dersler ilgili kurul kararları doğrultusunda hem Üniversitemizdeki hem gittiği üniversitedeki adı ve kodu ile AKTS kaybı olmadan Öğrenci Bilgi Sistemine ve transkriptlerine işlenmektedir. Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin değişim programı dönemi ile ilgili bilgileri Diploma Eki'ne yansıtılmaktadır (Kanıt B.1.4.4- İktisat Tezli Yüksek Lisans Diploma Eki).

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversitede Programların izlenmesi ve güncellenmesinde yüksek öğretim ekosistemi, ulusal ve uluslararası yeterlilikler çerçevesi, üst politika belgeleri, Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri ile paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda tüm birimler her yıl Ocak-Mart ayları içinde birim öz değerlendirme raporlarını hazırlamakta ve portal bilgi sistemine yüklemektedirler. Öz değerlendirme sürecinin amacı üniversite iç kalite güvencesi sisteminin en önemli boyutu olan eğitim öğretim süreçlerinin güçlendirilmesi, akademik birimlerin farkındalık ve yetkinliklerinin artırılması, öz değerlendirme kültürünün yaygınlaştırılması ve programların akreditasyon süreçlerine hazır hale gelmelerini sağlamaktır. Birimler tarafından her yıl hazırlanan öz değerlendirme raporları birim web sayfalarında ve Kalite Komisyonu web sayfasında paylaşılmaktadır. 2022 yılı raporları hazırlanmış ve belirtilen web sayfalarında paylaşılmıştır (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308).

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi konusu birimlerin ilgili komisyonlarında ve akademik kurullarında ele alınmaktadır. Ders programlarında güncellemeler Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarının (UÇEP) belirlediği esaslar, varsa ilgili programın akreditasyon standartları, uzaktan eğitimin gereklilikleri, öğrencilerin dönem sonu ders başarı durumları, iç ve dış paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Bu kapsamda birimlerin yıllık öz değerlendirme raporları programların izlem ve güncelleme çalışmalarında yol gösterici olmaktadır.

2021 yılında yapılan anketler, paydaş toplantıları ve değerlendirmeler sonucunda 2022-2023 eğitim öğretim yılı eğitim planlarında gerekli güncellemeler yapılmıştır (Kanıt B.1.5.1- Güncellenen Dersler).

Üniversitede yürütülen bütün eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde öğrenci görüşlerine yer verilmektedir. Kalite güvencesi çalışmalarının kurumsal tabana yaygınlaştırılması ve katılımcılık düzeyinin geliştirilmesi amacıyla Fakülte/Enstitü ve Bölüm/Anabilim dalı düzeylerinde kalite komisyonları kurulmuş, bu komisyonlara öğretim elemanlarının yanı sıra öğrencilerden temsilciler de dahil edilmiştir (https://kalite.nny.edu.tr/index.php?p=content&id=309). Ayrıca akademik birimlerde öğrenci geri bildirimlerini alabilmek amacıyla yarıyıl sonu değerlendirme toplantısı, yarıyıl hazırlık toplantıları düzenlenmektedir. 2022-2023 kalite faaliyet takviminin uygulamaya geçmesi ile birlikte fakülte/bölüm bazlı düzenlenen bu faaliyetlerin sistematik hale gelmesi hedeflenmektedir (Kanıt B.1.5.2- 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi).

Öğrencilerin eğitim aldıkları birimleri, dersleri ve öğretim elemanlarını değerlendirebilmeleri için yarıyıl sonunda anketler düzenlenmektedir (Kanıt B.1.5.3- Anketler). Öğrenci ders değerlendirme anketleri Kalite Komisyonu'nun önerisi ile güncellenmiş ve güncellenmiş hali ile ilk uygulama 2021-2022 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında yapılmıştır. Kalite faaliyet takviminde öğrenci değerlendirme anketlerinin akademik birimlerce analiz edilmesi ve iyileştirme önerilerinin Rektörlüğe bildirilmesi ile ilgili süreçlere yer verilmiştir. Bu konuda ilk uygulama 2021-2022

eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı için yapılmış ve çalışmalar 2022 Ağustos ayı içerisinde tamamlanmıştır (Kanıt B.1.5.4- Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı, Kanıt B.1.5.5- 2021-2022 Bahar Öğrenci Geri Bildirimleri Raporu). Öğrenci geribildirimlerinin sistematik olarak kalite süreçlerine yansıtılabilmesi amacıyla kalite faaliyet takvimine güz ve bahar dönemleri sonunda ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri eklenmiştir. Kalite Faaliyet takvimi kapsamında 2022-2023 güz ve bahar dönemlerinde öğrencilere ders/öğretim elemanı değerlendirme anketleri uygulanmıştır. Anketlere ilişkin değerlendirmeler devam etmektedir. Değerlendirmeler sonucunda tespit edilen hususlar kalite süreçlerinin iyileştirilmesinde girdi olarak kullanılacaktır (Kanıt B.1.5.6- Bahar Yarıyılı Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı).

Üniversite programların izlenmesi ve güncellenmesinde tüm paydaşlarına süreçlerin yönetimi ve kararların alınmasına dahil olma imkanı sunmaktadır. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi iç ve dış paydaşları tanımlamış ve önceliklendirilmiştir (Kanıt B.1.5.7- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Paydaş Analizi). Bu anlamda, özel sektör, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler gibi dış paydaşlarla iş birliği içinde kararlar alınmakta ve faaliyetler yürütülmektedir (Kanıt B.1.5.8- Birimlerde Yürütülen Paydaş Geri Bildirim Faaliyetleri). Ayrıca, Üniversitede iç ve dış paydaşlarının bildirimlerini almak üzere Talep Yönetim Bilgi Sistemi mevcuttur (Kanıt B.1.5.9- Bilgi Talebine Yönelik Bilgilendirme). Üniversitenin kendine özgü sistemi olan Portal Bilgi Sistemi ve Üniversite web sayfasından iç ve dış paydaşların Üniversitede yürütülen faaliyetlere ilişkin görüş ve önerilerini sunabilmelerine imkan sağlanmaktadır. Bazı programlarda dış paydaşların program amaç ve hedeflerini, öğrenim çıktılarını ve mezunlarını değerlendirmeleri için anketler düzenlenmektedir (Kanıt B.1.5.10- Endüstri Mühendisliği Bölümü İşveren Anketi).

Program güncelleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla mezunlarla ilgili izlem çalışmaları da yürütülmekte, Mezun Takip Formu verilerinden yararlanılmaktadır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programların izlenmesi ve değerlendirmesine yönelik Üniversitenin stratejik planı çerçevesinde 6 ayda bir izleme, raporlama ve iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir (Kanıt B.1.5.11- 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, Kanıt B.1.5.12- 2022 Yılı Stratejik Plan Amaçların Gerçekleşme Oranları). Ayrıca 2022-2023 kalite faaliyet takviminin uygulamaya geçmesi ile birlikte program çıktılarına ulaşma düzeyinin Senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi sistematik hale getirilmiştir.

Akademik birimler, ilgili kurulları tarafından görüşülen müfredat değişiklik önerilerini Rektörlüğe sunmakta, Rektörlük bu önerileri Senato onayı ile yürürlüğe koymaktadır. Güncel ders planları Bölüm web sayfalarında paydaşların ve kamuoyunun bilgilerine sunulmaktadır. Ayrıca yapılan iyileştirmeler Bologna ders bilgi paketlerine de yansıtılmaktadır.

Üniversitemizde akreditasyon sürecine ilişkin çalışmalar da başlatılmıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü SABAK'a (Kanıt B.1.5.13- SABAK Akreditasyon Kabul Mektubu), Fen Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü FEDEK'e başvurularını yaparak akreditasyon sürecine kabul edilmişlerdir (Kanıt B.1.5.14- FEDEK Akreditasyon Kabul Mektubu). SABAK tarafından Beslenme ve Diyetetik Bölümünün Akreditasyon için değerlendirme süreçleri tamamlanmıştır, karar beklenmektedir. Psikoloji Bölümünün değerlendirme süreci henüz başlamamıştır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim ve öğretim süreçleri YÖK ve Üniversite'nin ilgili mevzuatları kapsamda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, Üniversitenin organizasyon şemasında yer alan birimler tarafından yürütülmektedir (Kanıt B.1.6.1- NNYÜ Organizasyon Şeması).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin sorunsuz ve hedeflenen ölçütlere uygun olarak yürütülebilmesi için gerekli tüm idari yapılanma mevcut olup özellikle öğrencilerin kayıt, sınav sonuçlarının takibi, özel ihtiyaçlarının karşılanması vb. süreçlerin yürütülmesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi, Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü, Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü gibi bir çok birim aktif olarak rol almaktadır (Kanıt B.1.6.2- Kalite Güvence Sistemi Stratejik Plan-Geleceğe Bakış). Eğitim ile ilgili tüm süreçler akademik birim yönetimlerinin yanı sıra Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu ve Rektörlük tarafından da izlenmektedir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesinde izlenecek yol, yönetmelik ve yönergeler ile düzenlenmiş olup ilgili metinler Üniversite web sayfasında iç ve dış paydaşların erişimine açılmıştır. Eğitim öğretim ile ilgili temel süreçler, Süreç Yönetimi El Kitabında tanımlanmıştır (Kanıt B.1.6.3- NNYÜ Süreç El Kitabı).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin tamamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. Eğitim ve öğretime dair tüm süreçler Senato tarafından onaylanmış bir akademik takvime bağlı olarak yürütülmekte olup tüm akademik takvimler Üniversite web adresinde ilan edilmektedir (https://www.nny.edu.tr/?p=content&id=47). Eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesinde ve verilerin derlenmesinde Üniversitenin bilişim alt yapısından faydalanılmaktadır (Kanıt B.1.6.4- NNYÜ Bütünleşik Bilgi Sistemi). Bu amaçla öğrenci kaydının oluşturulduğu, sınav sonuçlarının ilan edildiği, AKTS kredilerinin ve müfredat derslerinin Bologna ders bilgi paketlerinin yer aldığı ve öğrenci memnuniyet anketlerinin yapıldığı öğrenci bilgi sistemi, uzaktan sınav sistemi, uzaktan eğitimler ve ölçme değerlendirme süreçleri için kullanılan Microsoft Teams programı, Öğretim Yönetim Sistemi (Moodle), ilgili birimlerin öğrencilerine duyurular ve bilgilendirmeler yapılması için oluşturulmuş fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokul web adresleri bilgi yönetim sisteminin temel bileşenleridir. Ayrıca Üniversitenin kendine özgü sistemi olan Portal Bilgi Sistemi, eğitim öğretim süreçleriyle ilgili verilerin toplanmasına, kayıt, yaz okulu vb. başvuruların yapılmasına, iç paydaşların Üniversitede yürütülen faaliyetlere ilişkin görüş ve önerilerini sunabilmelerine imkan sağlanmaktadır (https://portal.nny.edu.tr/).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.1.1.1- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Dönemi Stratejik Planı.pdf
- Kanıt B.1.1.2- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf
- Kanıt B.1.1.3- Öz Değerlendirme Raporları.pdf
- Kanıt B.1.1.4- Diploma Eki Duyurusu.jpg
- Kanıt B.1.1.5- Program Tasarımı Örneği-BES.pdf
- Kanıt B.1.1.6- Program Yeterlilikleri ve Ölçme-Değerlendirme Tablosu_DHF.pdf
- Kanıt B.1.1.7- Ders Bilgi Paketi Ekranı.png
- Kanıt B.1.1.8- Birimlerde Yürütülen Paydaş Geri Bildirim Faaliyetleri.pdf
- Kanıt B.1.1.9- Endüstri Mühendisliği Bölümü Mezun Program Değerlendirme.pdf
- Kanıt B.1.1.10- Endüstri Mühendisliği Bölümü İşveren Anketi.pdf
- Kanıt B.1.1.11- Beslenme ve Diyetetik Böl. İşveren PÇ Anketi.pdf
- Kanıt B.1.1.12- Cumhurbaşkanlığı ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Yazıları.pdf
- Kanıt B.1.1.13- Anketler.pdf
- Kanıt B.1.1.14- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek).pdf
- Kanıt B.1.1.15- Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar.pdf

- Kanıt B.1.1.16- NNYUZEM Kılavuz.pdf
- Kanıt B.1.1.17- Enstitü Kurulu Kararı.pdf

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.1.2.1- Programlarının Güncellenmesi Amacıyla Yapılan Paydaş Toplantı Bilgileri.pdf
- Kanıt B.1.2.2- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek).pdf
- Kanıt B.1.2.3- Eğitim Planıyla İlgili Bölüm Kurulu Kararı Örneği.pdf
- Kanıt B.1.2.4- Güncellen Ders Sayısı.pdf
- Kanıt B.1.2.5- Eğitim Planı Örnekleri.pdf
- Kanıt B.1.2.6- Zorunlu -Seçmeli Ders Oranları.pdf
- Kanıt B.1.2.7- Uzaktan Yürütülecek Derslerle İlgili Karar Örneği.pdf
- Kanıt B.1.2.8- Uzaktan- Yüz Yüze Ders Oranları.pdf
- Kanıt B.1.2.9- Haftalık Ders Programı Örneği.pdf
- Kanıt B.1.2.10- Enstitü Yönetim Kurulu Kararı - Ders Alma.pdf
- Kanıt B.1.2.11- Üniversite Dışından Öğretim Üyesi Görevlendirme Talebi.pdf

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.1.3.1- Ders Bilgi Paketi Örneği.pdf
- Kanıt B.1.3.2- Program Çıktıları-Ders Kazanımları Uyumu Örneği-BES.pdf
- Kanıt B.1.3.3- Kalite Komisyonu Kararı.pdf
- Kanıt B.1.3.4- 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi.pdf
- Kanıt B.1.3.5- Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı.pdf
- Kanıt B.1.3.6- 2021-2022 Bahar Öğrenci Geri Bildirimleri Raporu.pdf
- Kanıt B.1.3.7- Bahar Yarıyılı Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı.pdf
- Kanıt B.1.3.8- Endüstri Mühendisliği Bölümü Mezun Program Değerlendirme.pdf
- Kanıt B.1.3.9- Uygulamalı Derse İlişkin İl Sağlık Müdürlüğü Teşekkür Belgeleri.pdf
- Kanıt B.1.3.10- Öğrenci Bilgi Sistemi Başarı İstatistik Ekranı.png

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.1.4.1- Ders Bilgi Paketi Örneği.pdf
- Kanıt B.1.4.2- Ders Bilgi Paketi Ekranı.png
- Kanıt B.1.4.3- Staj-Uygulama Dersleri ile İlgili Bilgi Paketi Örnekleri.pdf
- Kanıt B.1.4.4- İktisat Tezli Yüksek Lisans Diploma Eki.pdf

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.1.5.1- Güncelenen Dersler.pdf
- Kanıt B.1.5.2- 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi.pdf
- Kanıt B.1.5.3- Anketler.pdf
- Kanıt B.1.5.4- Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı.pdf
- Kanıt B.1.5.5- 2021-2022 Bahar Öğrenci Geri Bildirimleri Raporu.pdf
- Kanıt B.1.5.6- Bahar Yarıyılı Anketlerin Değerlendirilmesine İlişkin Rektörlük Yazısı.pdf
- Kanıt B.1.5.7- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Paydaş Analizi.pdf
- Kanıt B.1.5.8- Birimlerde Yürütülen Paydaş Geri Bildirim Faaliyetleri.pdf
- Kanıt B.1.5.9- Bilgi Talebine Yönelik Bilgilendirme.pdf
- Kanıt B.1.5.10- Endüstri Mühendisliği Bölümü İşveren Anketi.pdf
- Kanıt B.1.5.11- 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf
- Kanıt B.1.5.12- 2022 Yılı Stratejik Plan Amaçların Gerçekleşme Oranları.pdf
- Kanıt B.1.5.13- SABAK Akreditasyon Kabul Mektubu.pdf
- Kanıt B.1.5.14- FEDEK Akreditasyon Kabul Mektubu.pdf

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt B.1.6.1- NNYÜ Organizasyon Şeması.jpg
- Kanıt B.1.6.2- Kalite Güvence Sistemi Stratejik Plan-Geleceğe Bakış.pdf
- Kanıt B.1.6.3- NNYÜ Süreç El Kitabı.pdf
- Kanıt B.1.6.4- NNYÜ Bütünleşik Bilgi Sistemi.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Üniversitemiz eğitim politikası öğrenci merkezli ve öğrenme odaklıdır. Üniversitemizin misyon, vizyon, temel değerler ve eğitim politikasında öğrenci merkezli öğrenme ön plana çıkarılmıştır. (Kanıt B.2.1.1- Eğitim Politikası, Kanıt B.2.1.2- NNYÜ Misyon-Vizyon)

Üniversitemiz, eğitim politikası doğrultusunda öğrenci merkezli bir eğitim anlayışıyla eğitim-öğretim faaliyetlerini etkili bir şekilde sürdürmeyi hedeflemektedir. Öğrenci merkezli eğitim doğrultusunda öğrenciyi derslerde daha aktif hale getirmeye ve etkileşimi artırmaya ve araştırma yaparak öğrenmesine yönelik derslere ağırlık verilmektedir. Programların ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen dersler ve öğretim yöntem ve teknikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında ders bilgi paketlerine işlenmiştir. (Kanıt B.2.1.3- Ders Bilgi Paketi Örneği, Kanıt B.2.1.4- Program Yeterlilikleri ve Ölçme-Değerlendirme Tablosu_DHF).

Yüz yüze, uzaktan ve hibrid eğitimde programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar göz önünde bulundurulmaktadır. Uzaktan eğitimde NNYUUZEM alt yapısı ile çevirim içi derslere

erişimin sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için alt yapı olanakları iyileştirilmiş ve öğrenme kaynakları çeşitlendirilmiştir. Öğrenci merkezli eğitimin uygulanmasında öngörülen düzenlemeler doğrultusunda yüz yüze eğitimin yanında uzaktan ve hibrit eğitimde de programın özelliklerine göre öğrenci merkezli, süreç ve performans odaklı, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmeye özen gösterilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri disipline özgü farklılık göstermektedir (Kanıt B.2.1.5- Mentörlük Uygulaması ile İlgili Ders Programı).

Lisansüstü eğitimde anabilim dalları bünyesindeki programlarda yer alan zorunlu dersler (Uzmanlık Alan Dersi, Seminer, Danışmanlık ve Tez Çalışması) ile aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı bir eğitim gerçekleştirilmektedir.

Eğitim-Öğretimin her seviyesinde proje temelli öğrenimi zenginleştirmek amacıyla, öğrencilerin proje/araştırma süreçlerine katılımı öğretim programlarındaki araştırma metodolojisi dersleri, proje ödevleri gibi yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir (Kanıt B.2.1.6- Öğrencilerin Dersler Kapsamında Gerçekleştirdikleri Proje Sayısı). TÜBİTAK, BAP vb. projeler veya protokoller ile mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde öğrencilere eğitim-öğretim ve araştırma yetkinliği kazandırılmakta ve desteklenmektedir. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına lisans öğrencilerimiz, proje yönetici danışmanları ile birlikte bir araştırma projesi hazırlayarak başvurmaktadırlar. Üniversite son iki yılda TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında önemli başarılar elde etmiştir. Desteklenen proje / öğrenci sayısı oranında 2020 yılında bütün üniversiteler arasında 2. sırada (37 proje), 2021 yılında 2. sırada (26 proje) yer almıştır. 2022 yılında 1.dönemde TÜBİTAK 2209-A kapsamında kabul edilen 7 proje, 2. dönemde 30 proje bulunmaktadır. "TÜBİTAK 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında 2022 yılı 2. Döneminde Araştırma Destek Programları Başkanlığı (ARDEB)'na önerilen projelerin bilimsel değerlendirme süreci tamamlanmış olup, Üniversitemiz Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğretim üyesinin "VLC Sistemleri için Yüksek Spektral Verimli Hermityen Simetrisiz Optik OFDM Dalga Formu Tasarımı" projesi destek almaya hak kazanmıştır. Bu projede, proje yürütücüsü ile birlikte bir araştırmacı, 2 tam zamanlı lisans bursiyeri öğrencimiz ve 2 tam zamanlı yüksek lisans bursiyeri öğrencimiz 24 ay boyunca görev alacaktır (https://nny.edu.tr/?p=news&id=634). BAP bünyesinde de öğrenci projeleri desteklenmiştir. (Kanıt B.2.1.7- 2022 Yılı BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri). Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencileri ASPİLSAN Enerji'nin 7. Pil Teknolojileri Çalıştayı kapsamında Orta Anadolu Kalkınma Ajansı iş birliği ile düzenlenen "Kendi Enerjini Kendin Üret" proje yarışmasında birinci seçilmiştir (https://www.nny.edu.tr/index.php?p=news&id=630).

Temel ve mesleki becerilerin kazandırıldığı ve öğrencilerin aktif olarak katılımlarının sağlandığı uygulamalı eğitimler ise yine kampüs içinde son teknolojik altyapı ve donanıma sahip modern laboratuvarlarda, bölümlerin özelliklerine göre tasarlanmış laboratuvarlarda/ simülasyon merkezinde gerçekleştirilmektedir. Bölümlerin altyapılarına ilişkin bilgiler Öz Değerlendirme Raporlarında yer almaktadır (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308).

Üniversitemizde derslerin dışında öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla kongre, konferans, sergi, seminer vb. eğitim toplantılarına katılımları teşvik edilmektedir (Kanıt B.2.1.8- Öğrencilerin Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve Geliştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Etkinlikler).

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinin temel değerleri arasında öğrenci odaklı eğitim-öğretim hizmeti vermek ifadesi yer almaktadır. Bu kapsamda her yarıyıl sonunda öğrencilerden öğretim elemanlarını öğrenci merkezli eğitim konusunda değerlendirmeleri beklenmektedir. 2020-2023 dönemi stratejik hedefleri arasında öğrenci odaklı eğitim yaklaşımının geliştirilmesine yönelik göstergeler

tanımlanmış ve yıllara bağlı değişimleri sistematik olarak izlenmektedir (Kanıt B.2.1.9- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi). Öğrencilerin derslerde kullanılan öğretim yöntem teknik ve yöntemlerine ilişkin görüşleri anketler ve sözlü geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir. Eğitim öğretim yılı içinde her yarıyılın sonunda ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Bu değerlendirmelerin sonuçları ilgili dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından sistemde görülebilmektedir (Kanıt B.2.1.10- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek)). Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda ders izlencelerinde değişiklikler yapılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Üniversitede ölçme ve değerlendirme uygulamaları Önlisans-Lisans-Lisansüstü yönetmelikleri kapsamında yürütülmektedir (https://www.nny.edu.tr/?p=content&id=25). Bu kapsamda ölçme değerlendirme yöntemleri öğrenci merkezli, yetkinlik ve performans temelli yürütülmekte olup hedeflenen öğrenme çıktıları ile uyumludur. Öğrenci not itirazı, soru itirazı vb. süreçler ilgili yönetmeliklerde tanımlanmıştır. Bununla birlikte öğrencilerin kullanılan ölçme değerlendirme süreçlerine katılımı kapsamında yapılan sınavların tartışması öğrenciler ile yapılmaktadır. Ölçme değerlendirmelerde öğrencilerin öğrenmesine süreç içerisinde katkı veren formative (biçimlendirici) ve summative (bütüncül değerlendirme) yöntemleri de kullanılmaktadır. Bu değerlendirme yöntemleri de ders izlencelerinde izlenebilmektedir (Kanıt B.2.2.1- Ders Programı -Örnek).

Ölçme değerlendirme kapsamında kullanılan yöntemler akademik takvim yılı başında öğrencilere ders izlenceleri vasıtasıyla ilan edilmektedir. Kullanılan yöntemler öğrenen merkezli ve öğrenme çıktılarına odaklı olarak çeşitlilik göstermektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri; çoklu sınav, çoklu soru türü, ödev, proje, portfolyo, sergi, simülasyon, seminer, performansa dayalı beceri sınavları, öğrenme hedefli yapılandırılmış klinik sınav, grup çalışması gibi yöntemlerle sağlanmaktadır (https://bdb.nny.edu.tr/index.php?p=content&id=467, Kanıt B.2.2.2- Örnek Ölçme Değerlendirme Araçları-Yönergeler-HEM).

Dezavantajlı öğrencilerin ölçme-değerlendirme uygulamalarında öğrenci gereksinimine uygun olarak uygulamalar gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.2.2.3- Dezavantajlı Öğrenciler Hakkında Kararlar). Bu kapsamda yapılan bazı uygulamalara büyük puntolu sınavların yapılması, ek süre verilmesi örnek olarak verilebilir.

Ölçme-Değerlendirme amacıyla yapılacak sınavların takvimi ilgili kurul kararlarıyla sınavlardan en az 15 gün önce Üniversite ve Bölüm web sayfalarında ilan edilmektedir (https://www.nny.edu.tr/index.php?p=announcement&id=1778). Yüz yüze yapılan sınavlarda güvenliği uygulamalarına, öğrenci kimlik kontrolü, seyreltilmiş sınav ortamları, harmanlanmış ve gruplandırılmış sınavlar, sınav giriş-çıkışlarında belirlenmiş süre uygulaması (sınavın ilk 15 dakikasında sınavdan çıkamama vb.), sınav takvimlerinde sınavlarda dikkat edilecek kuralların paylaşılması örnekleri verilebilir. Öğrenciler sınav sonuçlarını Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden şifreleriyle girerek öğrenebilmektedir.

Ölçme değerlendirme uygulamalarının sürekli iyileştirme faaliyetleri öğrenci ve öğretim elemanlarının geribildirimleri doğrultusunda sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Bazı Bölümlerde "değerlendirme (not verme/geçme) sisteminin öğrenme çıktılarını öne çıkaracak (çıktı bazlı), etkili, adil çoklu bir yapıya kavuşturulması" önerisi dikkate alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, sınavlar için belirtke tabloları hazırlanmakta, sınav madde analizleri yapılmakta ve analiz sonuçlarına göre sınav soruları gözden geçirilmektedir (Kanıt B.2.2.4- Sınav-Öğrenme Çıktısı Matriksi-BES). Bu kapsamda çalışmaların tüm programlarda yapılabilmesi için çalışmalar planlanmaktadır. Birim bazında gerçekleştirilen bu uygulamaların yanı sıra, bilgi sistemi yazılımı kapsamında başarı oranları analizleri yapılarak görülebilmektedir.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitemize tüm öğrenim düzeylerinde öğrenci kabulü ve kayıtları Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ilgili mevzuatları ile bu mevzuatlara dayanılarak hazırlanmış Üniversitemiz ilgili mevzuatı kapsamında yapılmaktadır. Bu yönetmelikler şeffaf ve erişilebilir olarak Üniversitenin web sitesi aracılığıyla tüm paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Üniversitemize öğrenci kabulü ve kayıt süreçlerine ilişkin iş akışları NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabında yer almaktadır (Kanıt B.2.3.1- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı) Kayıtlarla ilgili detaylı bilgileri içeren Kılavuzlar web sitesinde ve e-posta yoluyla öğrenci ve AKTS koordinatörleriyle paylaşılmaktadır (Kanıt B.2.3.2- Kayıt Yenileme Bilgi Kitapçığı (Öğrenci), Kanıt B.2.3.3- Kayıt Yenileme Bilgi Kitapçığı (AKTS Koordinatörü)).

Üniversitemiz Ön lisans/lisans bölüm/programlarına öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından merkezi olarak yapılan yerleştirmeler sonucunda YKS- Yükseköğretime Kayıt Sınavı, DGS – Dikey Geçiş Sınavı, Zorunlu Hazırlık Sınıfında Başarısız Olan Öğrencilerin ÖSYM Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından Türkçe Öğretim Yapan Programlara Yerleştirilmesi Usulü ile merkezi olarak yapılmaktadır. Bu merkezi yerleştirme yöntemleri ile Üniversitenin bölüm/programlarına yerleşen öğrencilerin kayıtları ÖSYM – Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından merkezi olarak ilan edilen tarihlerde yapılmaktadır. İlan edilen tarihlerde kayıt işlemlerini tamamlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedir. 2022 yılında Üniversite ön lisans/lisans bölüm/programlarına YKS Yükseköğrenime Kayıt Sınavı ve DGS- Dikey Geçiş Sınavı sonucu ile yerleşen öğrencilere e-kayıt ve kampüse bizzat gelerek yüz yüze kayıt hakkı tanınmıştır. Kayıt için gerekli belgeler, kayıt işlem basamakları ve kayıt hakkında detaylı bilgi Üniversitemiz web sitesinde yayınlanmış ve yerleşen öğrencilere web sitesi ve sms aracılığıyla bilgilendirme yapılmıştır.

“Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında bir Yükseköğretim Kurumunda kayıtlı olan öğrenciler Üniversitemiz bölüm/programlarına yatay geçiş yapabilmektedir. Başvuru dönemlerinde yatay geçiş kontenjanları ve başvuru tarihleri Üniversitemizin web sitesinde ilan edilmektedir. Yatay geçiş başvuruları online/yüz yüze olarak alınmakta, başvurular ilgili komisyonlarda değerlendirildikten sonra (Kanıt B.2.3.4- Fakülte Yatay Geçiş Başvuruları Değerlendirme Komisyonu Karar Örneği) sonuçlar web sitesi üzerinden Kişisel Verileri Koruma Kanununa uygun olarak ilan edilmekte, kayıtlar öğrencilerin kampüse bizzat gelmesi ile yüz yüze gerçekleştirilmektedir. İlan edilen tarihlerde kayıt işlemlerini tamamlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenmiş “ Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” kapsamında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının ve Üniversitenin uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda Üniversitemize Yurt Dışından Öğrenci Kabulü yapılmaktadır. Yurt Dışından Öğrenci Kabul başvuru tarihleri, kontenjanları ve başvuru koşulları, ilgili tarihlerde Üniversitemizin web sitesinde ilan edilmektedir. Öğrencilerin kabulü ile ilgili değerlendirmeler Bölümlerin ilgili komisyon ve kurul kararları ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmektedir (Kanıt B.2.3.5- Yurtdışı ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonu Karar Örneği). Yurt Dışından Öğrenci Kabul Kontenjanı ile Üniversitemize başvuru ve kabul süreçleri online olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte, kayıtları öğrencilerin kampüse bizzat gelmesi ile yüz yüze gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü programlara öğrenci kabul ve kayıt işlemleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ile “Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” doğrultusunda yürütülmektedir. Her yarıyıl için lisansüstü programlara başvuru tarihleri, kontenjanları ve başvuru koşulları ilgili kurul kararları doğrultusunda Üniversitenin web sitesinde ilan edilmekte, başvurular OBS-Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden online olarak alınmakta, başvurular değerlendirildikten sonra sonuçlar web sitesi üzerinden Kişisel Verileri

Koruma Kanununa uygun olarak ilan edilmekte, kayıtlar öğrencilerin kampüse bizzat gelmesi ile yüz yüze gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz lisans programlarına kayıtlı öğrenciler "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında çift anadal veya yandal yapabilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde hangi bölümler arasında çift anadal ve yandal yapılabileceği, başvuru dönemlerinde başvuru koşulları, kontenjanlar web sitesinde öğrencilere duyurulmakta ve alınan başvurular Bölüm komisyonlarında değerlenidirilmekte ve ilgili Kurul kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmektedir (Kanıt B.2.3.6- ÇAP Komisyon Karar Örneği). Sonuçlar Üniversitenin web sitesinde Kişisel Verileri Koruma Kanununa uygun olarak ilan edilmekte ve kayıtlar yüz yüze gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz bölüm/programlarına yatay veya dikey geçiş yolu ile kayıt olan öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları programda aldıkları dersleri gösterir transkript ve ders içerikleri başvuru sürecinde incelenmekte önceki öğrenmesinden sayılacak dersler ve notlar ilgili akademik birimler tarafından ilgili Muafiyet Komisyonu ve kurul kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmektedir (Kanıt B.2.3.7- Muafiyet Komisyonu Karar Örneği). Merkezi yerleştirme veya diğer yöntemler ile Üniversiteye kayıt olan öğrencilerin önceki öğrenmelerine ait ders içerikleri ve transkriptleri ilgili yarıyıllar öncesinde öğrenci tarafından ilgili akademik birime dilekçe eşliğinde teslim edilmekte ve öğrencinin intibakı kabul edilen dersleri ilgili akademik birimler tarafından muafiyet komisyonu ve kurul kararları eşliğinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmektedir. İntibak kararlarında öğrencinin aldığı dersin kodu, adı, kredi ve AKTS değerleri ile harf notu karşısında kayıt olduğu bölüm/programın müfredatında sayıldığı dersin adı, kodu, kredi, AKTS değeri ile harf notu karşılığı belirtilmektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı alınan kararları OBS-Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde işlenmekte, öğrenci ve akademik danışmanı (AKTS Koordinatörü) süreci takip edebilmektedir.

Tüm programların ders bilgi paketlerinde önceki öğrenimin tanımlanmasına ait bilgiler verilmektedir. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler) diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması sistematik olarak OBS- Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde izlenmekte tüm kararlar ilgili yönetmelik doğrultusunda paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve kararlar bu doğrultuda alınmaktadır.

Erasmus ve diğer değişim programları kapsamında giden Üniversitemiz öğrencilerinin ve gelen diğer Üniversite öğrencilerinin süreçleri, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü tarafından Erasmus başvuru tarihleri, kontenjanları ve koşulları web sitesinde ilan edilmektedir (Kanıt B.2.3.8- ERASMUS+ Learning Agreements).

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt B.2.4.1- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere, diploma ile birlikte diploma eki verilmektedir (Kanıt B.2.4.2- Örnek Diploma Eki).

Mezun durumunda olan öğrencilerin aldıkları dersler, ders kayıtları ve mezuniyet durumları AKTS koordinatörleri tarafından kontrol edilmektedir. Mezuniyet işlemleri birimlerin Mezuniyet Komisyonu tarafından incelenmekte ve onaylanmaktadır (Kanıt B.2.4.3- Mezuniyet Komisyonu

Karar Örneği). Komisyon raporları, Fakülte/Enstitü Kurul Karar ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (ÖİDB) gönderilmektedir (Kanıt B.2.4.4- Fakülte Kurulu Kararı-Mezuniyet) ve ÖİDB OBS üzerinden onay süreçlerini başlatır. İlgili birimlerin onayları tamamlandıktan sonra öğrencilerin diplomaları verilmektedir.

Yabancı uyruklu öğrenci, yatay geçiş, çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabulleri ve yeterliliklerinin değerlendirilmesi ilgili yönetmelikler kapsamında tanımlanmış kurallar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Tüm bölümlerde değişim programları ile giden öğrencilerin uluslararası üniversitelerde elde ettikleri kazanımlara ait tam tanınma, transkriptlere dersin orijinal kod ve ismiyle yansıtılmaktadır. Bu kapsamda Erasmus+ programı ve diğer değişim programları ile yurtdışı üniversitelere giden öğrencilerin bu süreçte aldıkları tüm dersler ilgili kurul kararları (Kanıt B.2.4.5- Muafiyet Komisyonu Kararı Örneği) doğrultusunda hem Üniversitemizdeki hem gittiği Üniversitedeki adı ve kodu ile AKTS kaybı olmadan Öğrenci Bilgi Sistemine ve transkriptlerine işlenerek, mezun olduklarında Diploma Eki üzerinde gösterilmektedir.

Üniversitesinin örgün lisans ve lisansüstü programları dışında, eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda, eğitim programlarını düzenlemek ve bu şekilde Üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla kurulan Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (NNY- SEM) yürüttüğü eğitim-öğretim programlarının sertifikalandırılma süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir (https://sem.nny.edu.tr/index.php).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.2.1.1- Eğitim Politikası.jpg
- Kanıt B.2.1.2- NNYÜ Misyon-Vizyon.pdf
- Kanıt B.2.1.3- Ders Bilgi Paketi Örneği.pdf
- Kanıt B.2.1.4- Program Yeterlilikleri ve Ölçme-Değerlendirme Tablosu_DHF.pdf
- Kanıt B.2.1.5- Mentörlük Uygulaması İle İlgili Ders Programı.pdf
- Kanıt B.2.1.6- Öğrencilerin Dersler Kapsamında Gerçekleştirdikleri Proje Sayısı.pdf
- Kanıt B.2.1.7- 2022 Yılı BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri.pdf
- Kanıt B.2.1.8- Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı.pdf
- Kanıt B.2.1.9- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi.pdf
- Kanıt B.2.1.10- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek).pdf

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- Kanıt B.2.2.1- Ders Programı -Örnek.pdf

- Kanıt B.2.2.2- Örnek Ölçme Değerlendirme Araçları-Yönergeler-HEM.pdf
- Kanıt B.2.2.3- Dezavantajlı Öğrenciler Hakkında Kararlar.pdf
- Kanıt B.2.2.4- Sınav-Öğrenme Çıktısı Matriksi-BES.pdf

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.2.3.3- Kayıt Yenileme Bilgi Kitapçığı (AKTS Koordinatörü).pdf
- Kanıt B.2.3.4- Fakülte Yatay Geçiş Başvuruları Değerlendirme Komisyonu Karar Örneği.pdf
- Kanıt B.2.3.5- Yurtdışı ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonu Karar Örneği.pdf
- Kanıt B.2.3.6- ÇAP Komisyon Karar Örneği.pdf
- Kanıt B.2.3.7- Muafiyet Komisyonu Karar Örneği.pdf
- Kanıt B.2.3.8- ERASMUS+ Learning Agreements.pdf
- Kanıt B.2.3.1- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf
- Kanıt B.2.3.2- Kayıt Yenileme Bilgi Kitapçığı (Öğrenci).pdf

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.2.4.1- NNYÜ Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf
- Kanıt B.2.4.2- Örnek Diploma Eki.pdf
- Kanıt B.2.4.3- Mezuniyet Komisyonu Karar Örneği.pdf
- Kanıt B.2.4.4- Fakülte Kurulu Kararı-Mezuniyet.pdf
- Kanıt B.2.4.5- Muafiyet Komisyonu Kararı Örneği.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Üniversitemizin tüm bölümlerinde sınıf, laboratuvar, stüdyo gibi mekânsal imkanlar; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (Kanıt B.3.1.1- Laboratuvar Bilgileri, https://adayogrenciler.nny.edu.tr/sanalturtr/). Derslerin yürütüldüğü tüm derslikler, projeksiyon cihazı, bilgisayar, ses sistemi, mikrofon, hibrid derslerin yürütülmesi için kamera sistemi, tahta ve projeksiyon perdesi barındırmakta dolayısıyla her türlü çevrimiçi/yüzyüze öğrenme yöntemine imkân vermektedir (https://dhfakulte.nny.edu.tr/?p=content&id=342). Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı sürekli izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Uygulamalı alanların Bununla birlikte, Üniversitenin OBS sistemi üzerinden eş zamansız öğrenme ve kaynak paylaşımı yapılmakta ve Microsoft Teams programı üzerinden online dersler yürütülmekte ve/veya yüz yüze dersler için kaynak paylaşımı ortamı sunulmaktadır (Kanıt B.3.1.2- MS Teams Ders Ekran Görüntüsü).

Üniversite merkez kütüphanesinde öğretim elemanlarının akademik araştırma ve dersler için ihtiyaç duydukları ve öğrenciler için gerekli olduğunu düşündükleri kitap talepleri her eğitim öğretim

döneminde bölümlerden istenmekte ve imkanlar ölçüsünde talepler karşılanmaktadır (Kanıt B.3.1.3- Kitap Talebi Rektörlük Yazısı). Öğrenciler ve öğretim elemanları kütüphane bünyesindeki çalışma ortamlarını kullanabilmekte, kitap, dergi vb. kaynakları ödünç alabilmekte bunun yanı sıra on-line veri tabanlarına erişim sağlayabilmektedirler (Kanıt B.3.1.4- Toplam Kitap Sayısı, Kanıt B.3.1.5- Veri Tabanı Sayısı, Kanıt B.3.1.6- Ulusal ve Uluslararası Dergi Sayısı). Geçmiş yıllarla kıyaslandığında kullanıcı sayısı, veri tabanı üyelikleri ve hizmet alma açısından iyileştirme sağlandığı görülmektedir.

Üniversitemizde, öğrencilerin motivasyonlarını artırmak, kariyer planlamalarına destek olmak ve bilgi ve donanımlarını artırmak amacıyla çeşitli meslek insanları ile sık sık bir araya gelmelerine ortam sağlanmaktadır (https://dhfakulte.nny.edu.tr/index.php?p=event&id=100) Bu kapsamda dönem içerisinde yüz yüze ya da çevrim içi birçok konuşmacı davet edilip, farklı konular üzerinde öğrencilere bilgi, beceri, tavsiye ve tecrübelerini paylaşmaları için etkinlikler düzenlenmektedir (Kanıt B.3.1.7- Kariyer Merkezi Tarafından Yapılan Etkinlikler). Süleyman Çetinsaya Kültür Merkezi ve fakülte binalarında bulunan konferans salonları bu etkinlikleri yeterli düzeyde karşılayabilmekte, çevrim içi konferans / söyleşiler Microsoft Teams programı üzerinden sorunsuz olarak gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.3.1.8- Mimar Bahadır Kul Söyleşi Afişi) Bölümlerimizde, öğrencilerin mesleki bilgi ve görgüsünü artırmak üzere düzenlenen teknik gezilerle öğrenme ortamı kampüs sınırlarının dışına da taşınmaktadır (Kanıt B.3.1.9- Havalimanı Teknik Gezisi).

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğretim sürecinde sağlıklı, kesintisiz eğitim ve öğretim hizmeti sağlamak için AKTS koordinatörlerimiz akademik danışmanlar olarak destek sağlamaktadır (Kanıt B.3.2.1- Kayıt Yenileme Bilgi Kitapçığı (AKTS Koordinatörü)). Öğrencilerin eğitim-öğretim ortamına uyumlarını kolaylaştırmak, eğitim çalışmalarına yön vermek, rehberlik etmek, etkin öğrenme davranışı geliştirmelerine yardımcı olmak, mesleki gelişmelerini ve yaşam boyu öğrenmelerini teşvik etmek üzere her eğitim biriminde akademik danışmanlar bulunmaktadır. Ders kayıt dönemlerinde başlayıp eğitim-öğretim yılı boyunca devam eden akademik danışmanlık faaliyetleri ile aynı zamanda öğrencinin akademik gelişimi takip edilip yön gösterilmekte ve kariyer planlamasına destek olunmaktadır. Öğrenci danışmanları öğrencilerin kayıt, mezuniyet, muafiyet talepleri gibi idari işlemlerini takip etmekte ve eğitim öğretime ilişkin toplantılar düzenleyerek öğrencilerin talep ve önerilerini bölüm başkanlığına bildirmektedir (Kanıt B.3.2.2- Danışman Toplantı Tutanakları). Bazı bölümlerde danışmanlık hizmetleri öğrenciler tarafından doldurulan formlarla değerlendirilmekte ve bölüm başkanları işleyişi takip etmektedir (Kanıt B.3.2.3- Danışman Değerlendirme Formu). Öğrencilerin danışmanlarına erişimi yüz yüze ve çevrimiçi olacak şekilde sağlanmaktadır. Mesaj, Microsoft teams ve e-posta gibi teknolojik imkanlar kullanılarak akademik ve idari konularla ilgili duyurular hızlı bir biçimde öğrencilerle paylaşılmakta (Kanıt B.3.2.4- Microsoft Teams Programında Öğrencilere Dersle İlgili Duyuru), öğrencilerin bu kanallardan bildirdikleri konular imkanlar ölçüsünde takip edilmektedir. Enstitülerde de ilgili mevzuat çerçevesinde akademik danışmanlıkla ilgili süreçler ve kullanılacak formlar tanımlanmıştır (Kanıt B.3.2.5- Enstitü Danışman Atamaları İle İlgili Yazı). Danışman atamalarından sonra öğrencilerle danışmanlar arasında, sürecin yönetimi ve karşılıklı sorumlulukların tanımlandığı "Lisansüstü Öğrenci ve Danışman Anlaşması" imzalanmaktadır (Kanıt B.3.2.6- Lisansüstü Öğrenci ve Danışman Anlaşması).

Danışmanlık sistemi, üniversitemiz öğrencileri için OBIS, danışmanlar için ABIS üzerinden takip edilmekte, uzaktan eğitim süreçlerinde online hizmet sağlanmaktadır (Kanıt B.3.2.7- 2021-2022 Kayıt Yenileme Bahar Ögrenci Kitapçığı). Akademik destek hizmetleri kapsamında öğrenci geribildirimleri anket çalışmaları ile alınmaktadır.

Öğrencilerin eğitimleriyle ilgili memnuniyeti, her yarıyıl sonunda OBİS üzerinden merkezi olarak yapılan ders ve ders sorumlusu değerlendirme anketleri, program memnuniyet anketleri ile

izlenmektedir. Anketler dönem sonunda öğrencilerin dersine giren her öğretim elemanı ve öğrencinin almış olduğu her ders için yapılmaktadır. Anketi dolduran öğrenci bilgisi öğretim elemanı tarafından görülmemektedir. Öğretim üyeleri sorumlu oldukları derslerle ilgili anket sonuçlarını ABİS'de kendi hesapları üzerinden görebilmektedir. Fakülte ve Enstitü yöneticileri değerlendirme sonuçlarından yola çıkarak iyileştirme faaliyetleri planlamakta, planlanan faaliyetleri izleyip değerlendirebilmektedir (Kanıt B.3.2.8- 2021-2022 Bahar Öğrenci Geri Bildirimleri Raporu).

Üniversitemizde öğrencilere ve personele yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri de yürütülmektedir. Bunun yanı sıra Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü bünyesinde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri ve kariyer geliştirme olanakları sağlanmaktadır (Kanıt B.3.2.9- Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Etkinlik Duyuruları). Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Merkezinin faaliyetleri her yıl kurum iç değerlendirme raporu ile izlenmektedir. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim anketler aracılığı ile alınmakta ve sonuçları raporlanmaktadır.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Üniversitemiz kampüs alanı, içerisinde kampüsümüz güvenli, sağlıklı ve her türlü eğitim ihtiyacına cevap verebilecek erişilebilir eğitim alt yapısına sahiptir. Üniversitemiz araştırma ve geliştirme stratejisi kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim ve araştırmacı kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan her türlü altyapı ve teknik imkânlar konusunda destek sunmaktadır. Bu kapsamda laboratuvar sayısının artırılması ve mevcut laboratuvarların güçlendirilmesine özel önem verilmektedir. Üniversite bünyesinde 51 araştırma laboratuvarı bulunmaktadır (Kanıt B.3.3.1- Laboratuvar Bilgileri). 15.02.2019 tarihinde "YÖK Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Asgari Koşullar Genel İlkeleri" laboratuvar malzemeleri listesinde belirtilmiş olan tüm malzemelerin alımı yapılmıştır.

Kampüs alanı içerisinde eğitim alt yapısına ilave olarak isteyen her öğrencinin talebine karşılık verebilecek nitelikte barınma, spor alanları, sosyal, kültürel ve sağlık imkanları sunulmaktadır. Üniversitemizde tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte, öğrenci talepleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli iyileştirilmeler yapılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim-öğretim ve diğer olanaklara erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek Üniversite genelinde sağlanmaktadır. Eğitim- öğretim süreci ve sınavlara ilişkin düzenlemeler Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.3.4.1- Engelli Ögrenci Birimi Yönergesi). Engelli Öğrenci Birimi tarafından yapılan toplantılarda, dezavantajlı öğrencilerin danışmanları vasıtasıyla ilettikleri istek, dilek ve şikayetleri birim tarafından değerlendirilmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt B.3.4.2- Dezavantajlı Gruplara Yönelik İyileştirmeler). Geri bildirimler iyileştirme mekanizmalarında kullanılmakta ve eksikler ve talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt B.3.4.3- Dezavantajlı Öğrenciler Hakkında Kararlar).

Kampüsteki engelsiz üniversite uygulamalarının dışında bölümler bazında da dezavantajlı öğrencilere ihtiyaç duydukları her tür destek ve kolaylık sağlanmakta ve başarılı bilimsel çalışmalara dahil edilmektedirler. Üniversitede toplumsal hizmet faaliyetleri kapsamında (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, cinsiyet ayrımı, çocuklar, dezavantajlı gruplara) yönelik çalışmalar yapılmaktadır (https://www.nny.edu.tr/index.php?p=event&id=730, https://www.nny.edu.tr/index.php?p=event&id=725, https://hem.nny.edu.tr/?p=event&id=1498).

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sosyal ve kültürel faaliyetler kampüs yaşamının ayrılmaz bir parçasıdır. Öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmelerini, yeni ilgi alanları, birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını temin ve teşvik etmek amacıyla; kulüpler kurmaları ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri organize etmeleri için mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır (http://adayogrenciler.nny.edu.tr/kulupler.php). Bu kapsamda Üniversitede sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Kulüplerin kendi aralarında veya üniversiteler arasında düzenlenecek olan kültürel ve sanatsal etkinliklere, toplantılara, turnuva ve yarışmalara katılmalarını sağlamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılmaktadır.

Üniversitemizde 2022 yılında da öğrenci ve personele yönelik çeşitli sosyal kültürel, sportif etkinlikler gerçekleştirilmiştir (https://www.nny.edu.tr/index.php?p=content&id=74, Kanıt B.3.5.1- Öğrencilerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek İçin Yapılan Etkinlikler, Kanıt B.3.5.2- Öğrencilere Yönelik Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler). Bunların bir kısmı çevrimiçi platformlarda, gerçekleşmiştir.

Öğrencilere eğitimleri sürecinde de sosyal sorumluluk bilinci aşılamak ve gönüllü projelerde yer almalarını teşvik etmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir (Kanıt B.3.5.3- Gerçekleştirilen Etkinlikler -Gönüllülük Çalışmaları).

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt B.3.1.1- Laboratuvar Bilgileri.pdf
- Kanıt B.3.1.2- MS Teams Ders Ekran Görüntüsü.jpeg
- Kanıt B.3.1.3- Kitap Talebi Rektörlük Yazısı.pdf
- Kanıt B.3.1.4- Toplam Kitap Sayısı.xlsx
- Kanıt B.3.1.5- Veri Tabanı Sayısı.xlsx
- Kanıt B.3.1.6- Ulusal ve Uluslararası Dergi Sayısı.xlsx
- Kanıt B.3.1.7- Kariyer Merkezi Tarafından Yapılan Etkinlikler.pdf
- Kanıt B.3.1.8- Mimar Bahadır Kul Söyleşi Afişi.png
- Kanıt B.3.1.9- Havalimanı Teknik Gezisi.png

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.3.2.1- Kayıt Yenileme Bilgi Kitapçığı (AKTS Koordinatörü).pdf
- Kanıt B.3.2.2- Danışman Toplantı Tutanakları.pdf
- Kanıt B.3.2.3- Danışman Değerlendirme Formu.pdf
- Kanıt B.3.2.4- Microsoft Teams Programında Öğrencilere Dersle İlgili Duyuru.png
- Kanıt B.3.2.5- Enstitü Danışman Atamaları İle İlgili Yazı.png

- Kanıt B.3.2.6- Lisansüstü Öğrenci ve Danışman Anlaşması.pdf
- Kanıt B.3.2.7- 2021-2022 Kayit Yenileme Bahar Ögrenci Kitapçığı.pdf
- Kanıt B.3.2.8- 2021-2022 Bahar Öğrenci Geri Bildirimleri Raporu.pdf
- Kanıt B.3.2.9- Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Etkinlik Duyuruları.png

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.3.3.1- Laboratuvar Bilgileri.pdf

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.3.4.1- Engelli Ögrenci Birimi Yönergesi.pdf
- Kanıt B.3.4.2- Dezavantajlı Gruplara Yönelik İyileştirmeler.pdf
- Kanıt B.3.4.3- Dezavantajlı Öğrenciler Hakkında Kararlar.pdf

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt B.3.5.1- Öğrencilerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek İçin Yapılan Etkinlikler.xlsx
- Kanıt B.3.5.2- Öğrencilere Yönelik Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler.xlsx
- Kanıt B.3.5.3- Gerçekleştirilen Etkinlikler -Gönüllülük Çalışmaları.pdf

4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversitemiz, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemleri ilgili mevzuat ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapmaktadır. Eğitim öğretim kadrosunun (profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) işe alınması, atanması, yükseltilmesi işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri ve “Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri” uyarınca yürütülmektedir. Tüm atamalar ve kadro yükseltme işlemleri kamuoyuna açık, liyakat gözetilerek ve fırsat eşitliği sağlayacak şekilde gerçekleştirilmektedir.

Öğretim elemanı seçim, atama ve yükseltmelerde bu faaliyetlerin yanı sıra öğretim elemanının yeterli

niteliklere sahip olması açısından aldığı eğitimler, öğretme becerisi, iletişim becerileri, programı geliştirmeye yönelik katkıları da değerlendirmeye alınmaktadır. Öğretim elemanlarının atamalarında aynı zamanda uzmanlık alanı ile atandıkları ünvan ve pozizyon ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması hususu göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanları, doktora ve uzmanlık mezuniyet alanları ile uyumlu bölüm/anabilim dallarında çalışarak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Üniversitemiz akademik birimlerinde görev alan öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerine ilişkin süreçler birimlerin kurulları tarafından izlenmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanları, ilgili bölüm başkanlığının talebi doğrultusunda çalışma alanı ve akademik uzmanlık alanı dikkate alınarak süreli veya ders saati ücretli olacak şekilde Yükseköğretim Kanunu hükümlerince görevlendirilmektedir (Kanıt B.4.1.1- Üniversite Dışından Öğretim Üyesi Görevlendirme Talebi).

Öğretim elemanlarının eğitim bilgileri, araştırma alanları, mesleki deneyimleri, yayınları, eserleri, projeleri, patentleri, bilimsel faaliyetleri, akademik ya da idari görevleri, eğitim öğretim alanındaki diğer faaliyetleri (ders yükleri, görevli oldukları komisyonlar vb.), başarıları ve özgeçmişleri birimlerin web sayfalarında sistematik ve şeffaf olarak paylaşılabilmekte ve izlenebilmektedir (https://sbky.nny.edu.tr/?p=academic).

Üniversitemiz öğretim kadrosunun performansı Üniversitenin stratejik planında belirlenen hedefler doğrultusunda izlenmektedir (Kanıt B.4.1.2- NNYÜ 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi). Ayrıca her akademik birim öğretim elemanı akademik performansını bireysel ve toplu olarak izlemekte ve sonuçları yıllık öz değerlendirme raporları ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308).

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Üniversitemiz öğretim kadrosunun performansı Üniversitenin stratejik planında belirlenen hedefler doğrultusunda izlenmektedir (Kanıt B.4.2.1- NNYÜ 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi). Ayrıca her akademik birim öğretim elemanı akademik performansını bireysel ve toplu olarak izlemekte ve sonuçları yıllık öz değerlendirme raporları ile kamuoyuyla paylaşmaktadır (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308).

Öğretim elemanlarının performansları ve gelişimleri yakından takip edilmekte, her aşamada performansı geliştirmeye yönelik destek sağlanmaktadır (Kanıt B.4.2.2- Bilimsel Yayınları Teşvik İçin Başvuru Formu, Kanıt B.4.2.3- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları, Kanıt B.4.2.4- 2022 Yılı BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri).

Ayrıca öğretim elemanları kitap, dergi, veri tabanları ve diğer materyallerin kütüphaneye satın alınması veya abonelik için bölüm başkanlıkları aracılığı ile talep ve öneride bulunabilmektedir (Kanıt B.4.2.5- Kitap Talebi Rektörlük Yazısı).

Her yarıyılın veya akademik yılın sonunda, öğretim elemanının performansını izleme amacıyla öğrenciler tarafından doldurulan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, program değerlendirme, öğrencilerle yapılan toplantılar, danışman toplantıları gibi değerlendirme araçlarından yararlanılmaktadır. Değerlendirmelerin sonuçları bölüm kurullarında görüşülmekte, performansı düşük bulunan öğretim elemanları ile Bölüm Başkanı/Dekan tarafından görüşmeler yapılmakta ve gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. 2022 yılından itibaren oluşturulan Kalite Faaliyet Takvimi çerçevesinde bu süreçler ve izlemler tüm birimlerde sistematik olarak yapılmaya başlanmıştır (Kanıt B.4.2.6- 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi, Kanıt B.4.2.7- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek), Kanıt B.4.2.8- Danışman Değerlendirme Formu).

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek üzere alanları ile ilgili kongre, sempozyum, seminer, konferans benzeri bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir (Kanıt B.4.2.9- Öğretim Elemanlarının Katıldıkları Kurs vb. Eğitim Etkinlikleri, Kanıt B.4.2.10- Ulusal ve Uluslararası Akademik Etkinliklere Katılan Öğretim Üyesi Sayısı).

Üniversitemiz, öğretim elemanlarının eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için tüm öğretim elemanlarının eğiticilerin eğitimini tamamlamaları gerekliliğine kurumsal politikalarında yer vermiştir.

Üniversitemizde eğiticilerin eğitimine yönelik ihtiyaçlar doğrultusunda ölçme değerlendirme, akran değerlendirme vb. eğitimler düzenlenmektedir (Kanıt B.4.2.11- Ölçme Değerlendirme Yaklaşımları Konferansı, Kanıt B.4.2.12- Uzaktan Eğitim Sürecinde Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Eğitimi). Bazı birimlerde öğretim üyeleri diğer kurumlar tarafından düzenlenen eğiticilerin eğitimine katılmıştır (Kanıt B.4.2.13- Akreditasyon Kurumlarından Alınan Eğitimler).

Üniversitemizde bütün öğretim elemanlarının katılımını sağlayacak şekilde eğiticilerin eğitimine yönelik sertifika programı düzenlenmesi ile ilgili planlamalar yapılmış, 2022 yılı Eylül ayından itibaren eğitimlere başlanması hedeflenmiştir. Ancak bu gerçekleştirilememiş, program 2023 yılına ertelenmiştir.

Üniversitenin farklı birimlerinde eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan çeşitli uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt B.4.2.14- Memnuniyeti Yüksek Öğretim Üyesi Teşekkür Belgesi).

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarının performansları ve gelişimleri yakından takip edilmekte, her aşamada performansı geliştirmeye yönelik destek sağlanmaktadır (Kanıt B.4.3.1- Bilimsel Yayınları Teşvik İçin Başvuru Formu, Kanıt B.4.3.2- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları).

Üniversitemiz BAP Koordinasyon Birimi tarafından öğretim elemanlarının eğitim-öğretimi geliştirici yaratıcı, yenilikçi özgün projeleri desteklenmektedir (Kanıt B.4.3.3- 2022 Yılı BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri).

Üniversitenin farklı birimlerinde eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan çeşitli uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt B.4.3.4- Memnuniyeti Yüksek Öğretim Üyesi Teşekkür Belgesi).

Kadrolu öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinin yüksek lisans, doktora gibi lisansüstü eğitim programlarına başvurmaları ve sürdürmeleri Üniversite tarafından desteklenmekte, eğer bu lisansüstü program kurum içindeyse kısmi burs sağlanmaktadır. Yurtdışına eğitim için kısa süreli gitmek isteyen akademisyenlere ücretli izin verilmektedir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt B.4.1.1- Üniversite Dışından Öğretim Üyesi Görevlendirme Talebi.pdf
- Kanıt B.4.1.2- NNYÜ 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi.pdf

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- Kanıt B.4.2.1- NNYÜ 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi.pdf
- Kanıt B.4.2.2- Bilimsel Yayınları Teşvik İçin Başvuru Formu.pdf
- Kanıt B.4.2.3- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları.pdf
- Kanıt B.4.2.4- 2022 Yılı BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri.xlsx
- Kanıt B.4.2.5- Kitap Talebi Rektörlük Yazısı.pdf
- Kanıt B.4.2.6- 2021-2022 ve 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi.pdf
- Kanıt B.4.2.7- Öğrenci Anket Sonuçları (Örnek).pdf
- Kanıt B.4.2.8- Danışman Değerlendirme Formu.pdf
- Kanıt B.4.2.9- Öğretim Elemanlarının Katıldıkları Kurs vb. Eğitim Etkinlikleri.xlsx
- Kanıt B.4.2.10- Ulusal ve Uluslararası Akademik Etkinliklere Katılan Öğretim Üyesi Sayısı.xlsx
- Kanıt B.4.2.11- Ölçme Değerlendirme Yaklaşımları Konferansı.PNG
- Kanıt B.4.2.12- Uzaktan Eğitim Sürecinde Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Eğitimi.pdf
- Kanıt B.4.2.13- Akreditasyon Kurumlarından Alınan Eğitimler.pdf
- Kanıt B.4.2.14- Memnuniyeti Yüksek Öğretim Üyesi Teşekkür Belgesi.png

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- Kanıt B.4.3.1- Bilimsel Yayınları Teşvik İçin Başvuru Formu.pdf
- Kanıt B.4.3.2- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları.pdf
- Kanıt B.4.3.3- 2022 Yılı BAP Birimi tarafından desteklenen proje bilgileri.xlsx
- Kanıt B.4.3.4- Memnuniyeti Yüksek Öğretim Üyesi Teşekkür Belgesi.png

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Stratejik Planı Amaç 2'de kurum içi araştırma hedefleri belirlenmiştir. Üniversite Senatosunun 26.02.2020 tarihli kararı ile Araştırma Geliştirme Politikası yürürlüğe girmiştir (Kanıt C.1.1.1- NNYÜ Araştırma-Geliştirme Politikası). Araştırma Geliştirme Politikası yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi ve yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkısının teşvik edilmesi stratejik hedeflerini içermektedir.

Üniversitede araştırma ve geliştirme ile ilgili stratejilerin belirlenmesi, icra edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve koordinasyonunun sağlanması ile ilgili faaliyetler Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Senatosu tarafından yerine getirilmektedir. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi araştırma-geliştirme

süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı oluşturulmuş, sorumluluklar belirlenmiştir (Kanıt C.1.1.2- Araştırma-Geliştirme Organizasyon Şeması).

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Stratejik Planında kurum içi araştırma stratejisi amaç ve hedeflerine göre oluşturulan araştırma politikası sayesinde araştırma geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçleri ve toplumsal katkı süreçleri bütünleşik bir sistem ile izlenmeye başlanmıştır (Kanıt C.1.1.3- NNYÜ 2020-2023 Dönemi Stratejik Planı).

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi kurulduğu tarihten itibaren araştırma ve geliştirme çalışmalarına önem vermekte, fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları ile öğretim üyeleri ve öğrencilerini desteklemektedir. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) bütçesi her yıl düzenli olarak Mütevelli Heyet tarafından güncellenmektedir. Ar-Ge bütçesinin belirlenmesinde YÖK'ün yıllık öğrenci gelirlerinin en az yüzde 1'inin Ar-Ge harcamalarında kullanılmasına yönelik talimatı doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversite 2021-2022 eğitim-öğretim yılında bölümler arasında denge gözetilerek araştırma geliştirme için 397875.99 TL kaynak ayırmıştır (Kanıt C.1.2.1- 2022 Yılı Araştırma-Geliştirme Bütçesi). Ar -Ge çalışmaları çerçevesinde kamu veya özel farklı kurumlarla yapılan stratejik ortaklıklara kurum içinde önem verilmektedir (Kanıt C.1.2.2- Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklara İlişkin Kanıtlar (Kamu veya Özel)).

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, araştırma ve geliştirme stratejisi kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim ve araştırmacı kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan her türlü altyapı ve teknik imkânlar konusunda destek sunmaktadır. Bu kapsamda laboratuvar sayısının artırılması ve mevcut laboratuvarların güçlendirilmesine özel önem verilmektedir. 2022 yılı itibariyle üniversite bünyesinde 51 araştırma laboratuvarı bulunmaktadır (Kanıt C.1.2.3- Laboratuvar Listesi). 15.02.2019 tarihinde "YÖK Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Asgari Koşullar Genel İlkeleri" laboratuvar malzemeleri listesinde belirtilmiş olan tüm malzemelerin alımı yapılmıştır.

Üniversite mevcut araştırma altyapısını yenilemek ve geliştirmek için gerekli kaynakları sağlamaktadır. Lisans ve lisansüstü düzeylerde araştırma olanaklarının geliştirilmesi amacıyla Üniversite bünyesinde bulunan laboratuvar, kütüphane olanakları ve yeni çalışma ortamlarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitede eğitim ve araştırma için mevcut olan alanların toplamı 54.778 m2 dir (Kanıt C.1.2.4- Eğitim Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı). 2022 yılı yılı itibariyle üniversitede 2727 öğrenci olup (Kanıt C.1.2.5- 2022 Yılı Toplam Öğrenci Sayısı), eğitim ve araştırma alanı toplam alanının (54.778 m2), toplam öğrenci sayısına oranı (2727 kişi) yaklaşık 20 m2'dir.

2022 yılında gerçekleştirilen alımlarla Üniversite kütüphanesinde basılı kitap sayısı 8968'e ulaşmıştır (öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı: 3.29) (Kanıt C.1.2.6- 2022 Yılı Toplam Basılı Kitap Sayısı). Abone olunan 37734 adet ulusal ve uluslararası dergi bulunmaktadır (öğrenci başına düşen e-yayın sayısı:13.83) (Kanıt C.1.2.7- Abone Olunan Ulusal ve Uluslararası Dergi Sayısı). Ayrıca toplam 46 adet veri tabanı bulunmaktadır (Kanıt C.1.2.8- Toplam Veri Tabanı Sayısı). 2021-2022 eğitim öğretim yılında kütüphane imkânlarını geliştirmek amacıyla 220.298,99 TL tutarında kaynak kullanılmıştır (Kanıt C.1.2.9- 2022 Yılı Kütüphane Geliştirme Amacıyla Kullanılan Kaynak Tutarı).

Araştırma ve geliştirmeye yönelik güçlü laboratuvar alt yapısı bulunan Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, dış kaynaklardan sağladığı desteklerin stratejik hedeflere katkı oranı,

yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bunların kurumun araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi NNY Üniversitesi 2020-2023 Stratejik Hedef Rehberi ile izlenmekte ve yıllık değişim oranlarının hedeflere ulaşma düzeyi takip edilmektedir (Kanıt C.1.2.10- NNYÜ 2020-2023 Stratejik Hedef Rehberi, https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=310).

Ayrıca Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi bünyesinde kurulan Erciyes Teknoparkın %1 hissedarıdır. Üniversitemiz öğretim elemanları araştırma çalışmaları için Erciyes Teknopark' tan faydalanmaktadır (Kanıt C.1.2.11- Erciyes Teknopark Ortaklık Protokolü).

Üniversite son iki yılda TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında önemli başarılar elde etmiştir. Desteklenen proje / öğrenci sayısı oranında 2020 yılında bütün üniversiteler arasında 2. sırada (37 proje), 2021 yılında 2. sırada (26 proje) yer almıştır. 2022 yılında 1. dönemde TÜBİTAK 2209-A kapsamında kabul edilen 7 proje, 2. dönemde 30 proje bulunmaktadır. "TÜBİTAK 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında 2022 yılı 2. döneminde Araştırma Destek Programları Başkanlığı (ARDEB)'na önerilen projelerin bilimsel değerlendirme süreci tamamlanmış olup, Üniversitemiz Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinden Prof. Dr. Ali ÖZEN'in "VLC Sistemleri için Yüksek Spektral Verimli Hermityen Simetrisiz Optik OFDM Dalga Formu Tasarımı" projesi destek almaya hak kazanmıştır. Bu projede, proje yürütücüsü ile birlikte bir araştırmacı, 2 tam zamanlı lisans bursiyeri öğrencimiz ve 2 tam zamanlı yüksek lisans bursiyeri öğrencimiz 24 ay boyunca görev alacaktır (https://nny.edu.tr/?p=news&id=634). Dolayısıyla bu proje kapsamında çalışacak olan araştırmacıların akademik gelişimlerine katkıda bulunulması ve ülkemizin bilimsel çalışmalarının gelişmesinin sağlanması hedeflenmektedir.

BAP Koordinasyon Birimi farklı proje türleri aracılığıyla verdiği destekler ile bilimsel çalışmaların niteliği, sürekliliği ve sürdürülebilirliği bakımından araştırmacılarımıza önemli katkılar sağlamaktadır. Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi proje başvurularını almak üzere yılda iki kez çağrıya çıkmaktadır. Her dönemde desteklenecek projeler ve destek miktarları koordinatörlüğün önerisi ile mütevelli heyeti tarafından belirlenmektedir. 2022 yılı başvuru dönemleri için belirlenen proje destek miktarları çizelge 1'de verilmiştir.

Çizelge 1. 2022 Yılı Proje Destekleri

Proje Türü	2022 1. Dönem (Nisan) Destek Miktarları (₺)	2022 2. Dönem (Kasım) Destek Miktarları (₺)
Bağımsız Proje	30.000,00	50.000,00
Hızlandırılmış Destek Projesi	5.000,00	15.000,00
Lisansüstü Tez Projesi	10.000,00	12.000,00
Öğrenci Odaklı Proje	2.000,00	5.000,00
Alt Yapı Projesi	Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.	

Üniversitede Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteklerine ilişkin süreçler tanımlanmış ve etkin olarak yürütülmektedir (Kanıt C.1.2.12- Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, Kanıt C.1.2.13- BAP Uygulama Esasları ve Proje Hazırlama Kılavuzu). Üniversitemiz araştırmacıları BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen çok sayıda proje yürütmektedir. 2021 yılında toplam proje desteği 97.882,87 ₺' iken, 2022 yılında yeni ve devam eden projelerin sayısı 12, toplam bütçesi ise 569.665,30 ₺ düzeyine ulaşmıştır (Kanıt C.1.2.14- 2022 Yılı İçerisinde BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri). 2022 yılında proje sayılarında artış %9, projeler için ayrılan destek miktarının değişim yüzdesi %482'dir.

BAP kapsamında tahsis edilen kaynakların etkin ve projelerde önerilen amaç ve hedefler doğrultusunda kullanıldığını denetlemek üzere denetim mekanizmaları oluşturulmuştur (Kanıt C.1.2.15- Proje Yürütücüsü Gelişme Rapor Formu, Kanıt C.1.2.16- PDG-Komisyon Gelişme Raporu Değerlendirme Formu, Kanıt C.1.2.17- PDG-Komisyon Proje Sonuç Raporu Değerlendirme Formu). Süresi 6 aydan daha uzun olan ve tamamlanan projeler için Proje Değerlendirme Grubu,

BAP Komisyonu ve ihtiyaç varsa hakem görüşleri alınarak projeler için tahsis edilen kaynakların yerinde kullanılıp kullanılmadığına ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır.

Üniversitede araştırma potansiyelini geliştirmek üzere makale, proje, konferans katılımı vb. araştırma faaliyetlerini teşvik etmek ve motivasyonu arttırmak amacıyla Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları belirlenmiş ve etkin olarak yürütülmektedir. Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda 2021 yılında güncellenmiştir (Kanıt C.1.2.18- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları). 2022 yılı içerinde bilimsel faaliyetleri teşvik amacıyla üniversite öz kaynakları kullanılarak toplamda 114.000.86.TL destek sağlanmıştır.

Araştırma performansının denetlenmesi ve takibi amacıyla her yıl düzenli olarak Bölüm ve Dekanlık öz değerlendirmeleri yapılarak rektörlüğe iletilmektedir (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308). Rektörlüğe iletilen raporlarda eksik görülen veya gelişime açık hususlar tespit edilerek ilgili dekanlık ve bölüm başkanlıklarına geribildirimler sağlanmaktadır. Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin kısa ve uzun vadeli hedefler Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Stratejik Planı ile belirlenmekte ve her yıl hedeflere ulaşma derecesi gözden geçirilerek ulaşılamayan hedeflere yönelik tedbirler alınmaktadır (Kanıt C.1.2.19- 2022 Yılı Stratejik Hedef Performans Göstergeleri).

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinde 2022 yılı itibariyle, üniversite bünyesindeki enstitülerinde iki adet doktora programı bulunmaktadır. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalına 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı itibarıyla öğrenci alımına başlanmıştır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Beslenme ve Diyetetik Anabilim Dalı Doktora Programına 2022 yılından itibaren öğrenci kabulüne başlanmıştır (Kanıt C.1.3.1- Doktora Programı Öğrenci ve Mezun Sayısı Listesi). Söz konusu programlardan henüz mezun olan öğrenci bulunmamaktadır. Diğer enstitüler içerisinde de gerekli akademik ve idari altyapı tamamlanması ile farklı doktora programlarının açılması hedeflenmektedir.

Diğer üniversitelerde doktora eğitimleri devam eden araştırma görevlisi ve öğretim görevlilerine eğitimlerini tamlayabilmeleri için gerekli izinler verilmekte ve her türlü destekler sağlanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının TÜBİTAK 2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı ve TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında başvuruları teşvik edilmekte, burs kazanan öğretim elemanlarının eğitimlerini tamamlayabilmeleri için gerekli kolaylıklar sağlanmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt C.1.1.1- NNYÜ Araştırma-Geliştirme Politikası.docx
- Kanıt C.1.1.2- Araştırma-Geliştirme Organizasyon Şeması.docx
- Kanıt C.1.1.3- NNYÜ 2020-2023 Dönemi Stratejik Planı.pdf

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt C.1.2.1- 2022 Yılı Araştırma-Geliştirme Bütçesi.docx
- Kanıt C.1.2.2- Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklara İlişkin Kanıtlar (Kamu veya özel).xlsx
- Kanıt C.1.2.3- Laboratuvar listesi.xlsx
- Kanıt C.1.2.4- Eğitim Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı.xlsx
- Kanıt C.1.2.5- 2022 Yılı Toplam Öğrenci Sayısı.xlsx
- Kanıt C.1.2.6- 2022 Yılı Toplam Basılı Kitap Sayısı.xlsx
- Kanıt C.1.2.7- Abone Olunan Ulusal ve Uluslararası Dergi Sayısı.xlsx
- Kanıt C.1.2.8- Toplam Veri Tabanı Sayısı.xlsx
- Kanıt C.1.2.9- 2022 Yılı Kütüphane Geliştirme Amacıyla Kullanılan Kaynak Tutarı.docx
- Kanıt C.1.2.10- NNYÜ 2020-2023 Stratejik Hedef Rehberi.pdf
- Kanıt C.1.2.11- Erciyes Teknopark Ortaklık Protokolü.pdf
- Kanıt C.1.2.12- Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi.pdf
- Kanıt C.1.2.13- BAP Uygulama Esasları ve Proje Hazırlama Kılavuzu.pdf
- Kanıt C.1.2.14- 2022 Yılı İçerisinde BAP Birimi Tarafından Desteklenen Proje Bilgileri.xlsx
- Kanıt C.1.2.15- Proje Yürütücüsü Gelişme Rapor Formu.pdf
- Kanıt C.1.2.16- PDG-Komisyon Gelişme Raporu Değerlendirme Formu.pdf
- Kanıt C.1.2.17- PDG-Komisyon Proje Sonuç Raporu Değerlendirme Formu.pdf
- Kanıt C.1.2.18- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları.pdf
- Kanıt C.1.2.19- 2022 Yılı Stratejik Hedef Performans Göstergeleri.pdf

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt C.1.3.1- Doktora Programı Öğrenci ve Mezun Sayısı Listesi.xlsx

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma işlemleri Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ve Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt C.2.1.1- Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri). Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri arasında öğretim üyesi sayısının nicelik olarak artışına bağlı olarak ARGE hedefleri ile öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma ölçütleri ilişkisine yönelik bir düzenleme yer almaktadır.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi araştırma kadrosunda lisans, yüksek lisans ve doktora derecesine sahip çeşitli unvanlarda 208 öğretim üyesi ve 122 öğretim elemanı bulunmaktadır (Kanıt C.2.1.2- Doktora Derecesinin Alındığı Kurumların Dağılımı).

Üniversite akademik kadrosunda bulunan araştırmacılar farklı alanlarda ve konularda çalışmalar yapmaktadır. Üniversite'de 2022 yılında araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarının SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde 50 araştırma makalesi yayımlanmıştır (Kanıt C.2.1.3- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Tarafından Taranan Dergilerdeki

Yayın Sayısı). Web of Science'da yayımlanan araştırma makaleleri 160 atıf almıştır (Kanıt C.2.1.4- Web of Science'ta Taranan Dergilerdeki Yayınlara Atıf Sayısı).

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, araştırma ve geliştirme stratejisi kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim ve araştırmacı kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan her türlü altyapı ve teknik imkanlar konusunda destek sunmaktadır. Abone olunan ulusal ve uluslararası dergi sayısı 37734'tür (Kanıt C.2.1.5- Abone Olunan Ulusal ve Uluslararası Dergi Sayısı). Kütüphanede bulunan basılı kitap sayısı 8964'tür (Kanıt C.2.1.6- Toplam Kitap Sayısı). Abone olunan veri tabanı sayısı 46'dır (Kanıt C.2.1.7- Veri Tabanı Sayısı). Bu sayıların her yıl Üniversite öz kaynakları kullanılarak arttırılması hedeflenmektedir.

Akademik ve idari personelinin bilimsel ve akademik yetkinliğini arttırmak amacı ile belirli aralıklarla eğitimler düzenlemekte ve başka kurumlar tarafından düzenlenen etkinliklere personelin katılımı teşvik edilmektedir. Akademik ve idari personelin mesleki ve bireysel gelişimlerine yönelik düzenlenen 59 etkinlik bulunmaktadır (Kanıt C.2.1.8- Akademik ve İdari Personelin Mesleki ve Bireysel Gelişimlerine Yönelik Düzenlenen Etkinlik). Kariyer Merkezi tarafından KOSGEB, ISO ve CV Hazırlama gibi çeşitli konularda 18 etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kanıt C.2.1.9- Kariyer Merkezi tarafından Düzenlenen Etkinlikler).

Üniversite dışı fonların arttırılması, akademik personele bu fonların tanıtımı ve başvuru süreçleri hakkında bilgi vermek amacıyla 13.01.2022 tarihinde TEYDEB bilgilendirme semineri, 20.01.2022 tarihinde ARDEB Bilgilendirme Semineri, 27.01.2022 tarihinde BİDEB Bilgilendirme Seminerleri düzenlenmiştir. Önümüzdeki süreçte Üniversite dışı fonlarla desteklenen proje sayılarında artış olması beklenmektedir.

Üniversitemiz tarafından araştırma ve öğrenmeyi teşvik amacıyla öğrencilerin de katılım sağlayabildiği seminer, sempozyum, kongre, çalıştay vb. 15 bilimsel etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kanıt C.2.1.10- Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Seminer, Sempozyum, Kongre, Çalıştay vb. Etkinlikler).

Üniversitemiz bünyesinde 6 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır (Kanıt C.2.1.11- Uygulama ve Araştırma Merkezleri Listesi). Aynı zamanda araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla kamu ve özel kuruluşlarla stratejik iş birlikleri oluşturulmaktadır (Kanıt C.2.1.12- Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklara İlişkin Kanıtlar (Kamu veya Özel)). Uluslararası iş birlikleri sonucu üretilmiş SCOPUS veri tabanında taranan 10 adet yayın bulunmaktadır (Kanıt C.2.1.13- Uluslararası İş birliği ile Yapılmış Yayın Sayısı (Scopus)). Akademik personelimizin çeşitli ulusal ve uluslararası kuruluşlarda üyelikleri de mevcuttur (Kanıt C.2.1.14- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlarda Üyelikler).

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını geliştirmek amacıyla, öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri Bilimsel Faaliyetlerinin Teşvik Edilmesi Esaslarına uygun olarak Üniversitenin özkaynakları kullanılarak desteklenmektedir. 2022 yılında bilimsel faaliyetleri teşvik amacı ile öğretim elemanlarına 114.000,86 TL destek sağlanmıştır.

Araştırma kadronun yetkinliği her yıl düzenli olarak Portal Bilgi Sistemi üzerinden doldurulan Akademik Performans Değerlendirme Formları aracılığıyla Rektörlük ve Mütevelli Heyeti tarafından değerlendirilmektedir (Kanıt C.2.1.15- Akademik Etkinlik Değerlendirme Formu Örneği).

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Üniversite bünyesinde eğitim öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerinde dış paydaşlarla

işbirliğinin artırılmasına önem verilmektedir. Kayseri ve civar illerde faaliyet gösteren büyük ölçekli firmaların pek çoğu ile ikili işbirliği protokolleri imzalanmıştır (Kanıt C.2.2.1- Erciyes Anadolu Holding İşbirliği Protokolü, Kanıt C.2.2.2- SİMFER İşbirliği Protokolü).

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi bünyesinde kurulan Erciyes Teknoparkın %1 hissedarıdır. Ayrıca Üniversite bünyesinde TEKNOPARK kurulması ile ilgili faaliyetlere başlanmıştır (Kanıt C.2.2.3- Üniversite Rektörlüğünün TEKNOPARK Kurulmasına İlişkin Görevlendirme Yazısı).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik yurt dışı kurumlarda eğitim verme ve eğitim alma faaliyetleri Erasmus + programı kapsamında gerçekleştirilmektedir (Kanıt C.2.2.4- ERASMUS Sözleşme). Üniversitede yer alan programlar yurtdışındaki çeşitli üniversitelerle öğrenci ve personel hareketliliği için anlaşmalar yapmıştır (Kanıt C.2.2.5- Programlar Bazında Yapılan Anlaşmalar).

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt C.2.1.1- Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri.doc
- Kanıt C.2.1.2- Doktora Derecesinin Alındığı Kurumların Dağılımı.xlsx
- Kanıt C.2.1.3- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Tarafından Taranan Dergilerdeki Yayın Sayısı.xls
- Kanıt C.2.1.4- Web of Science’ta Taranan Dergilerdeki Yayınlara Atıf Sayısı.xls
- Kanıt C.2.1.5- Abone Olunan Ulusal ve Uluslararası Dergi Sayısı.xlsx
- Kanıt C.2.1.6- Toplam Kitap Sayısı.xlsx
- Kanıt C.2.1.7- Veri Tabanı Sayısı.xlsx
- Kanıt C.2.1.8- Akademik ve İdari Personelin Mesleki ve Bireysel Gelişimlerine Yönelik Düzenlenen Etkinlik sayısı.xlsx
- Kanıt C.2.1.9- Kariyer Merkezi Tarafından Düzenlenen Etkinlikler.xlsx
- Kanıt C.2.1.10- Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Seminer, Sempozyum, Kongre, Çalıştay vb. Etkinlikler.xlsx
- Kanıt C.2.1.11- Uygulama ve Araştırma Merkezleri Listesi.xlsx
- Kanıt C.2.1.12- Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklara İlişkin Kanıtlar (Kamu veya Özel).xlsx
- Kanıt C.2.1.13- Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısı (Scopus).xlsx
- Kanıt C.2.1.14- Ulusal Ve Uluslararası Kuruluşlarda Üyelikler.xlsx
- Kanıt C.2.1.15- Akademik Etkinlik Değerlendirme Formu Örneği.docx

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt C.2.2.1- Erciyes Anadolu Holding İşbirliği Protokolü.pdf
- Kanıt C.2.2.2- SİMFER İşbirliği Protokolü.pdf

- Kanıt C.2.2.3- Üniversite Rektörlüğünün TEKNOPARK Kurulmasına İlişkin Görevlendirme Yazısı.pdf
- Kanıt C.2.2.4- ERASMUS Sözleşme.pdf
- Kanıt C.2.2.5- Programlar Bazında Yapılan Anlaşmalar.pdf

3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için Araştırma Geliştirme Performansı İzleme Rehberi oluşturulmuştur (Kanıt C.3.1.1- NNYÜ Araştırma-Geliştirme Performansı İzleme Rehberi). Araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla her birim tarafından yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve Üniversite web sitesinde iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308). Öz değerlendirme raporlarında birimimin Ar-Ge performansına ilişkin somut kanıtlar sunulmaktadır. Araştırma-Geliştirme faaliyetleri ve projelerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için Kalite Faaliyet Takviminde ilgili süreçlere yer verilmiştir (Kanıt C.3.1.2- 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi). Ayrıca stratejik planda Araştırma-geliştirme performansını izlemek ve iyileştirilmesine yönelik anahtar performans gösterge hedefleri belirlenmiş ve araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşmadığını yıllık olarak izlenmeye başlanmıştır (Kanıt C.3.1.3- 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu).

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nde 2016 yılından itibaren Kurum İçi Değerlendirme Raporları hazırlanmakta ve bu raporlar Üniversitenin internet sitesinde iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. İç değerlendirme raporlarından elde edilen veriler, kalite komisyonunun önerileri ve akademisyenlerden alınan geri bildirimler ışığında kurum içi iyileştirmeler yapılmaktadır.

2019 yılında Nuh Naci Yazgan Üniversitesi dış değerlendirme sürecinden geçmiştir (Kanıt C.3.1.4- Kurumsal Geri Bildirim Raporu 2018). Ayrıca Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 21'inci maddesi gereği Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 2019 yılında Üniversitemizde gerçekleştirilen dış değerlendirme sonucunda Üniversitemiz 2022 İzleme Programına alınmış ve 15 Eylül 2022 tarihinde İzleme Takımı tarafından değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucunda hazırlanan Kurumsal İzleme Raporu Yükseköğretim Kalite Kurulunun Kalite Güvencesi Yönetim Sisteminde ve Üniversitemizin internet sitesinde yayımlanmıştır (Kanıt C.3.1.5- NNYÜ Kurumsal İzleme Raporu). Kurumsal İzleme Raporunda Üniversitemizdeki kalite güvence sisteminin tesisi ve işletilmesi ile ilgili pek sürecin örnek seviyede olduğu ifade edilmiştir.

Üniversite personelinin ve akademik birimlerin akademik performansını takip etmek amacıyla Portal Sistemi oluşturulmuştur (Kanıt C.3.1.6- Portal Bilgi Sistemi Akademik Performans Kullanım Kılavuzu). Üniversite yönetimi tarafından akademik birimlerin ve üniversite personelinin akademik performansı, Portal Sistemine girilen veriler yardımıyla sürekli olarak izlenmekte ve gerekli geri bildirimler sağlanmaktadır. Üniversite Senatosu ve akademik birimler tarafından yıllık olarak YÖK tarafından yayınlanan akademik değerlendirme raporları, üniversite sıralamaları gibi göstergeler takip edilmekte ve gerekli iyileştirme faaliyetleri yerine getirilmektedir.

Üniversitemizin 2020-2023 yılları arasındaki stratejik hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler içerisinde lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi, teknolojik altyapı ve hizmet sisteminin geliştirilmesi, araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi gibi stratejik amaç, hedef ve göstergeler yer almaktadır (Kanıt C.3.1.7- 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi).

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirmesi

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının / araştırmacılarının araştırma performansının izlenmesi değerlendirilmesi amacıyla Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Araştırma-Geliştirme Performansı İzleme Rehberi oluşturulmuştur (Kanıt C.3.2.1- NNYÜ Araştırma-Geliştirme Performansı İzleme Rehberi). Nuh Naci Yazgan Üniversitesi öğretim elemanlarının/araştırmacılarının performans değerlendirmesi yıllık olarak yapılmakta ve bu göstergelere birim öz değerlendirme raporlarında yer verilmektedir (https://kalite.nny.edu.tr/?p=content&id=308). Üniversite bünyesindeki öğretim elemanlarının/araştırmacılarının sempozyum, kongre, kurultay vb. akademik faaliyetlere katılımı desteklenmektedir. Öğretim elemanlarına/araştırmacılara ait motivasyonların ve performansların artmasını sağlamak amacıyla çeşitli maddi/manevi teşvikler sağlanmaktadır. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının/araştırmacılarının Araştırma-Geliştirme Performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Bilimsel Faaliyetlerinin Teşvik Edilmesi Esasları oluşturulmuştur. İlk olarak 2016 yılında yayınlanan Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Bilimsel Faaliyetlerinin Teşvik Edilmesi Esasları, sırasıyla 2020, 2021 ve 2022 yıllarında güncellenmiştir (Kanıt C.3.2.2- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları).

Üniversite personelinin ve akademik birimlerin akademik performansını takip etmek amacıyla özgün olarak Portal Sistemi oluşturulmuş, bu sistem aracılığı ile elde edilen veriler izlenmekte ve geri bildirimler sağlanmaktadır (https://portal.nny.edu.tr/). Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Kurumsal Akademik Açık Arşiv bilgilerinin de oluşturulması ve yıllık olarak takip edilmesi sağlanmaktadır (http://acikerisim.nny.edu.tr/). Ayrıca öğretim elemanlarının performansının öğrenciler tarafından değerlendirmesi amacıyla dönem sonlarında Öğretim Elemanı Değerlendirme ve Ders Değerlendirme anketleri yapılmaktadır (Kanıt C.3.2.3- Ders Değerlendirme Anketi, Kanıt C.3.2.4- Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi). Anketler sonucunda ortaya çıkan hususlarla ilgili olarak akademik birimlerce gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt C.3.1.1- NNYÜ Araştırma-Geliştirme Performansı İzleme Rehberi.docx
- Kanıt C.3.1.2- 2022-2023 Kalite Faaliyet Takvimi.pdf
- Kanıt C.3.1.3- 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.docx
- Kanıt C.3.1.4- Kurumsal Geri Bildirim Raporu 2018.pdf
- Kanıt C.3.1.5- NNYÜ Kurumsal İzleme Raporu.pdf
- Kanıt C.3.1.6- Portal Bilgi Sistemi Akademik Performans Kullanım Kılavuzu.pdf
- Kanıt C.3.1.7- 2020-2023 Dönemi Stratejik Hedefler Rehberi.docx

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt C.3.2.1- NNYÜ Araştırma-Geliştirme Performansı İzleme Rehberi.docx

- [Kanıt C.3.2.2- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları.pdf]()
- [Kanıt C.3.2.3- Ders Değerlendirme Anketi.docx]()
- [Kanıt C.3.2.4- Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.docx]()

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D. 1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitede toplumsal katkı süreçlerinin PUKO döngüsüne uygun olarak izlenmesine ilişkin süreçler 2020-2023 yılı Stratejik Planı Amaç 3'de tanımlanmıştır. Ayrıca toplumsal katkı süreçlerinin iyileştirilmesi ve paydaşların görüşlerinin alınması ve programlara yansıtılmasına ilişkin sistematik süreçler kalite faaliyet takviminde ve Süreç Yönetimi El Kitabında da yer almaktadır. Üniversitemiz toplumsal katkı faaliyetlerini, sahip olduğu politikaları, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir.

Üniversitemiz Tanıtım Ofisi, 2022 yılı içerisinde 9 adet "Geleceğin Meslekleri ve Kariyer Planlama Semineri"; 14 adet üniversiteye hazırlık kampı; 1 adet meslek seçim rehberliği eğitimi düzenlemiştir. Kariyer Gelişim Koordinatörlüğü de toplumsal katkı kapsamında çeşitli konularda 9 adet eğitim vermiştir. Bu eğitimlere toplamda 6538 öğrenci katılmıştır (Kanıt D.1.1.1- Eğitim ve Araştırma Merkezleri Tarafından Toplumsal İhtiyaçlara Yönelik Açılan Kurslar).

Dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanması stratejik plan hedefi doğrultusunda dış paydaşlarımıza yönelik olarak Kayseri İlinden STK'lar), özel sektör, meslek ve yardım kuruluşları ile birlikte panel, webinar, eğitim, sohbet ve toplantılar şeklinde 22 adet faaliyet gerçekleştirilmiş ve bu faaliyetlere toplam 937 kişi katılmıştır (Kanıt D.1.1.2- Dış Paydaşlar İçin Düzenlenen Eğitim, Seminer, Projeler).

Üniversitenin çeşitli birimleri tarafından eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar ve dezavantajlı gruplar için sosyal sorumluluk çalışmalarının yürütülmesi Stratejik Plan hedefi doğrultusunda söyleşiler, ziyaretler, toplantılar, projeler vb. 45 farklı etkinlik düzenlenmiştir. Bu etkinliklere toplam 1966 kişi katılım göstermiştir (Kanıt D.1.1.3- Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Çalışmalar).

Üniversitenin tüm personel ve öğrencilerinin kurumsal kültür, kimlik ve aidiyet konusundaki talep ve önerilerinin düzenli olarak değerlendirilmesi Stratejik Plan Hedefi doğrultusunda 2022 yılı içerisinde 480 kişinin katıldığı 16 adet uygulama ile yemek hizmeti memnuniyet, yemekhane hizmetleri beklenti, uyum ve öğrenci bölüm/program memnuniyet anketleri düzenlenmiştir. Ayrıca, kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesine yönelik olarak üniversite ve ulaşım konusunda değerlendirmeleri içeren iç paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir. (Kanıt D.1.1.4- Kurumsal Kültür, Kimlik ve Aidiyet Değerlendirme Toplantıları).

Üniversitemiz bünyesinde programlar arası sosyal etkileşimin geliştirilmesi amacıyla düzenlenen etkinlik 45 kişilik bir katılımla düzenlenmiştir (Kanıt D.1.1.5- Programlar Arası Sosyal Etkileşimin Geliştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Etkinlikler). Üniversitemiz birimleri, işbirliği yaptıkları kurumların görüş, öneri, talep ve beklentilerini gerçekçi bir şekilde belirleyebilmek ve dış paydaşların görüşlerini almak amacıyla 2022 yılını değerlendirmek üzere dış paydaş anketleri uygulamıştır (Kanıt D.1.1.6- Dış Paydaşlarla Memnuniyet Araştırmalarının Gerçekleştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Anketler).

Çevreye duyarlı üniversite anlayışının geliştirilmesi amacıyla Hemşirelik, öğrencileri tarafından gönüllülük ve farkındalık çalışmaları şeklinde 2 ayrı etkinlik gerçekleştirilmiş olup bu faaliyetlere toplam 234 kişi katılmıştır (Kanıt D.1.1.7- Çevreye Duyarlı Üniversite Anlayışının Geliştirilmesi Amacıyla Paydaşlarla Gerçekleştirilen Etkinlikler). “Çevreye Duyarlı Üniversite” anlayışının geliştirilmesi Stratejik Plan hedefi doğrultusunda İktisat, İşletme, Hemşirelik ve SBKY bölümlerinde lisans ve lisansüstü düzeylerde toplam 5 adet ders (İKT 4208- Çevre Ekonomisi, GÖN 01- Gönüllülük Çalışması, HEM 445- Halk Sağlığı Hemşireliği, SBKY 4101- Çevre Sorunları ve Politikaları ve SBKY 126- Çevre Politikası ve Hukuku) verilmiştir (Kanıt D.1.1.8- Gönüllülük Çalışmaları Dersi 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Etkinlikleri).

Üniversite bünyesinde yapılan faaliyetlerin topluma bildirilmesinde en yoğun olarak kullanılan web sayfamızı 2022 yılı içinde 195.734 kişi ziyaret etmiş ve sosyal medya sayfaları da 12.457 kişi tarafından takip edilmiştir (Kanıt D.1.1.9- Sosyal Medya Takipçi Sayıları, Kanıt D.1.1.10- Web Sayfası Ziyaretçi Sayısı).

Üniversitemizin 2020 yılında yayınladığı 2020-2023 Stratejik Planında süreç yönetimi için anahtar performans gösterge hedefleri belirlenmiş ve izlenmeye başlanmıştır. Gerçekleştirilen toplumsal faaliyetler bu yönüyle de değerlendirildiğinde; dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanması konusunda eğitim, seminer, proje; sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmaları ve katılımcı sayıları ile dış paydaşlarla memnuniyet anket sayılarının oranındaki artışlarla 2022 yılı için hedeflenen değerlerin üzerinde olduğu gözlenmiştir.

2020-2023 Stratejik Hedefler rehberinde belirtilen hedefler doğrultusunda Üniversitemizde kültürel ve sportif faaliyetlerin desteklenmesine önem verilmektedir. Bu amaçla 2022 yılı içerisinde 15’i ulusal düzeyde çeşitli sportif müsabakalar olmak üzere toplam 59 adet sosyal, kültürel, sportif faaliyet düzenlenmiştir (Kanıt D.1.1.11- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler).

Toplumsal katkı süreçlerini, sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında, Toplumsal Katkı Komisyonu, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı, Öğrenci Faaliyetleri Komisyonu, Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü, Mezunlar Ofisi ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler birimleri yönetmektedirler (Kanıt D.1.1.12- Toplumsal Katkı Süreç Yönetimi ve Organizasyon Yapısı). Rektör Yardımcısı, komisyon üyeleri, daire başkanları, kulüp danışmanları ve öğrencilerle değerlendirilerek görüş alışverişinde bulunulmaktadır.

Toplumsal katkı süreçleri için öncelikle Üniversitemiz bünyesindeki topluma değer yaratabilecek merkez ve birimlerimiz için izleme, gözden geçirme ve iyileştirme süreçleri takip edilmektedir. İç kalite güvence sisteminin bir parçası olarak her akademik yılın sonunda düzenlenen gözden geçirme toplantılarında, topluma katkı ile ilgili süreçler ve süreçlerin sonuçları değerlendirilmekte, yeni toplumsal katkı alanları önerilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerini tüm bölümlerin yanı sıra Üniversite bünyesinde yer alan merkezler ve koordinatörlükler de desteklemektedir. Bu kapsamda Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü bünyesinde yapılan faaliyetlerde 439 öğrencinin sertifikaya sahip olduğu İş Kulübü, Uygulamalı Proje Yazma, Kalite Yönetim Sistemleri, Kişisel Gelişim gibi birçok etkinlik düzenlenmiştir (Kanıt D.1.1.13- KGK 2022 Yılı Etkinlikleri ve Kanıtları).

Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından 2 farklı temada düzenlenen toplam 8 ayrı kurs düzenlenmiştir. İş Sağlığı ve Güvenliği (ISG) kursunda toplamda 100 kişiye 960 saatlik ve Aşçılık kursunda da 120 kişiye 480 saatlik eğitimler verilmiş ve katılımcılara sertifika verilmiştir (Kanıt D.1.1.14- SEM Etkinliği: Aşçılık Kursu, Kanıt D.1.1.15- SEM Etkinliği: ISG Kursu1; Kanıt D.1.1.16- SEM Etkinliği: ISG Kursu2).

Dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanmasında

33 farklı faaliyet gerçekleştirilmiştir. Eğitim ve araştırma merkezleri tarafından toplumsal ihtiyaçlara yönelik kurslara 6538 kişi katılmıştır (Kanıt D.1.1.1- Eğitim ve Araştırma Merkezleri Tarafından Toplumsal İhtiyaçlara Yönelik Açılan Kurslar). Sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmalarının yürütülmesinde 45 farklı çalışma yapılmış olup, toplam 1966 kişi bu çalışmalara katılmıştır. 2022 yılı için belirlenen sadece sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmalarının yürütülmesi hedefinin oldukça üstüne çıkılmıştır (Kanıt D.1.1.3- Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Çalışmalar).

D.1.2. Kaynaklar

Üniversite toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki (fakülteler, konferans salonları, laboratuvarlar, merkezler), teknik ve mali kaynaklara sahiptir ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımı sağlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri için kaynağın etkin kullanılmasına dikkat edilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde Üniversitenin hazır fiziki altyapısı (uzaktan ve yüz yüze eğitim olanakları) ve altyapı donanımının yanı sıra bu faaliyetler için ayrılmış mali kaynakları bulunmaktadır (Topluma Hizmet Giderleri= 436.082,2 TL; Topluma hizmet Gelirleri= 272.575,11 TL). Üniversitenin katkıları ile düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve kulüp faaliyetleri için; 641.948,01 TL Temsil ve Ağırlama ve 395.068,77 TL spor etkinlikleri gideri olmak üzere toplam 1.037.016,77 TL bütçe gideri olmuştur (Kanıt D.1.2.1- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler).

Üniversitemizin 2020 yılında yayınladığı 2020-2023 Stratejik Planında süreç yönetimi için anahtar performans gösterge hedefleri belirlenmiş ve izlenmeye başlanmıştır. Gerçekleştirilen toplumsal faaliyetler bu yönüyle de değerlendirildiğinde; Dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanması konusunda eğitim, seminer, proje sayılarının %300; Sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmalarının %30 ve dış paydaşlarla memnuniyet anket sayılarının da %60 oranında 2022 yılı için hedeflenen değerlerin üzerinde olduğu gözlenmiştir.

Toplumsal katkı hedefleri kapsamında dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanmasına yönelik Kayseri ilinden STK'lar, özel sektör, meslek ve yardım kuruluşları ile beraber panel, webinar, eğitim, sohbet ve toplantılar şeklinde 18 adet faaliyet yıl içinde gerçekleştirilmiş ve bu faaliyetlere toplam 886 kişi katılmıştır.

Eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar ve dezavantajlı gruplar için sosyal sorumluluk çalışmalarının yürütülmesi Stratejik Plan hedefi doğrultusunda söyleşiler, ziyaretler, toplantılar, projeler vb. 45 farklı etkinlik üniversitenin çeşitli birimleri tarafından düzenlenmiştir. Bu etkinliklere toplam 2004 kişi katılım göstermiştir (Kanıt D.1.2.2- Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Çalışmalar)

Bir diğer Stratejik Hedef kapsamında Eğitim ve Araştırma Merkezleri tarafından toplumsal ihtiyaçlara yönelik kurslar açılması belirlenmiştir. Bu kapsamda Üniversite bünyesinde yer alan merkezler ve koordinatörlükler toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda 2022 yılında Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü bünyesinde yapılan faaliyetlerde 965 kişinin sertifikaya sahip olduğu İKAF 22 etkinlikleri, Uygulamalı Proje Yazma, Kalite Yönetim Sistemleri, Kişisel Gelişim gibi birçok eğitim düzenlenmiştir (Kanıt D.1.2.3- Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü 2022 Yılı Faaliyetleri).

Sürekli Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen 960 saatlik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine 100 kişi ve 480 saatlik Aşçılık kursuna da 120 kişi katılım göstermiş ve eğitim sertifikası almaya hak

kazanmıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt D.1.1.1- Eğitim ve Araştırma Merkezleri Tarafından Toplumsal İhtiyaçlara Yönelik Açılan Kurslar.xlsx
- Kanıt D.1.1.2- Dış Paydaşlar İçin Düzenelenen Eğitim, Seminer, Projeler.xls
- Kanıt D.1.1.3- Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Çalışmalar.xls
- Kanıt D.1.1.4- Kurumsal Kültür, Kimlik ve Aidiyet Değerlendirme Toplantıları.xls
- Kanıt D.1.1.5- Programlar Arası Sosyal Etkileşimin Geliştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Etkinlikler.xlsx
- Kanıt D.1.1.6- Dış Paydaşlarla Memnuniyet Araştırmalarının Gerçekleştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Anketle.xlsx
- Kanıt D.1.1.7- Çevreye Duyarlı Üniversite Anlayışının Geliştirilmesi Amacıyla Paydaşlarla Gerçekleştirilen Etkinlikler.xlsx
- Kanıt D.1.1.8- Gönüllülük Çalışmaları Dersi 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Etkinlikleri.pdf
- Kanıt D.1.1.9- Sosyal Medya Takipçi Sayıları.docx
- Kanıt D.1.1.10- Web Sayfası Ziyaretçi Sayısı.docx
- Kanıt D.1.1.11- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.xlsx
- Kanıt D.1.1.12- Toplumsal Katkı Süreç Yönetimi ve Organizasyon Yapısı.docx
- Kanıt D.1.1.13- KGK 2022 Yılı Etkinlikleri ve Kanıtları.xlsx
- Kanıt D.1.1.14- SEM Etkinliği Aşçılık Kursu.jpeg
- Kanıt D.1.1.15- SEM Etkinliği ISG Kursu1.jpeg
- Kanıt D.1.1.16- SEM Etkinliği ISG Kursu2.jpeg

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt D.1.2.1- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.xlsx
- Kanıt D.1.2.2- Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Çalışmalar.xlsx
- Kanıt D.1.2.3- Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü 2022 Yılı Faaliyetleri.xlsx

2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal faaliyetlerin geliştirilmesi temel amacı doğrultusunda; Eğitim ve Araştırma Merkezleri tarafından toplumsal ihtiyaçlara yönelik kurslar düzenlenmiş, ilave olarak dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanması amacıyla eğitim, seminer ve projeler hazırlanarak uygulamaya geçilmiştir. Sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) kapsamında yapılan çalışmalara farklı birimlerden destek sağlanmıştır.

Toplumsal faaliyetlerin değerlendirmesi olarak dış paydaşlarla memnuniyet araştırmalarının gerçekleştirilmesi amacıyla anketler düzenlenmiş ve sonuçları analiz edilmiştir.

“Çevreye Duyarlı Üniversite” anlayışının geliştirilmesi amacıyla öğrencilerimiz Kayseri Orman Müdürlüğünden temin ettikleri broşürlerin içerikleri hakkında bilgi vererek broşürlerin ('küresel ısınma, ağaç dikimi, ormanların faydası, Kayseri şehir ormanı (Kıranardı) gibi konularda) Üniversite yerleşkemizde dağıtımını gerçekleştirmişler ve Gönüllülük Çalışmaları dersi kapsamında sunum yapmışlardır.

Toplumsal Katkı Süreçlerini, Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında, Toplumsal Katkı Komisyonu, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı, Öğrenci Faaliyetleri Komisyonu, Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü, Mezunlar Ofisi ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler birimleri yönetirler (Kanıt D.2.1.1- Toplumsal Katkı Süreç Yönetimi ve Organizasyon Yapısı). Toplumsal katkı süreçleri, Rektör Yardımcısı, komisyon üyeleri ve daire başkanları, kulüp danışmanları ve öğrencilerle değerlendirilerek görüş alışverişinde bulunulmaktadır.

Toplumsal Katkı faaliyetleri oluşturulan Kalite Yönetimi Faaliyet takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Faaliyetlerin değerlendirmesinde birimlerin hazırladıkları özdeğerlendirme raporları kullanılmaktadır.

Dış paydaşlarla memnuniyet araştırmalarının gerçekleştirilmesi amacıyla anketler düzenlenmiş, geri bildirimler analiz edilerek gelecek dönemlerde yapılacaklar konusunda planlamalar başlamıştır.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Yılı Stratejik Planında yer alan Toplumsal Katkı Amaçlarının Gerçekleşme oranı 2022 yılı için %100 dür. Dış paydaşların eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılımının ve desteklerinin sağlanmasında 33 farklı faaliyet gerçekleştirilmiştir. Eğitim ve araştırma merkezleri tarafından toplumsal ihtiyaçlara yönelik kurslara 6538 kişi katılmıştır. Sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmalarının yürütülmesinde 45 farklı çalışma yapılmış olup, toplam 2004 kişi bu çalışmalara katılmıştır. 2022 yılı için belirlenen sadece sosyal sorumluluk (eğitim, sağlık, çevre, engelliler, toplumsal cinsiyet, çocuklar, dezavantajlı gruplar için) çalışmalarının yürütülmesi hedefinin oldukça üstüne çıkılmıştır (Kanıt D.2.1.2- Dış Paydaşlarla Memnuniyet Araştırmalarının Gerçekleştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Anketler).

Kurumsal kültür, kimlik ve aidiyetin geliştirilmesine yönelik üniversite ve ulaşım konusunda değerlendirmeleri içeren 14 kişinin katılımıyla bir bölümümüzde iç paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir (Kanıt D.2.1.3- Kurumsal Talep ve Önerilerinin Değerlendirme Toplantıları). Üniversitemiz bünyesinde “Programlar Arası Sosyal Etkileşimin Geliştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Etkinlik Sayısı” değerlendirilmiştir. Bu bağlamda üniversitemizde söyleşi şeklinde 1 etkinlik gerçekleştirilmiş 45 kişi bu söyleşiye katılmıştır (Kanıt D.2.1.4- Programlararası Sosyal Etkileşim Etkinlikleri)

Üniversitemizde kültürel ve sportif faaliyetlerin desteklenmesine önem verilmektedir. Bu amaçla 2022 yılı içerisinde 15’i ulusal düzeyde çeşitli sportif müsabakalar olmak üzere toplam 59 adet sosyal, kültürel, sportif faaliyet düzenlenmiştir (Kanıt D.2.1.5- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler).

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Kanıt D.2.1.1- Toplumsal Katkı Süreç Yönetimi ve Organizasyon Yapısı.docx
- Kanıt D.2.1.2- Dış Paydaşlarla Memnuniyet Araştırmalarının Gerçekleştirilmesi Amacıyla Düzenlenen Anketler.xlsx
- Kanıt D.2.1.3- Kurumsal Talep ve Önerilerinin Değerlendirme Toplantıları.xlsx
- Kanıt D.2.1.4- Programlararası Sosyal Etkileşim Etkinlikleri.xlsx
- Kanıt D.2.1.5- Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.xlsx

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Kurumda kalite komisyonu oluşturulmuş ve kalite yönetim sistemi kurma çalışmalarına başlanmıştır. 2021 yılında kalite güvencesi kültürünün kurum düzeyinde yaygınlaştırılması amacıyla Kalite Komisyonu üyeleri yenilenmiş, "NNYÜ Kalite Güvencesi Sistemi Uygulama Usul ve Esasları" güncellenmiş, kalite Komisyonu ve alt komisyonlara destek olmak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Kalite güvencesi çalışmalarının kurumsal tabana yaygınlaştırılması ve katılımcılık düzeyinin geliştirilmesi amacıyla Fakülte/Enstitü/ Meslek Yüksekokulu ve Bölüm Başkanlığı düzeylerinde kalite komisyonları kurulmuş, bu komisyonlara öğretim elemanları ve öğrencilerden temsilciler seçilmiştir. Üniversitede özel sektör, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler gibi dış ve iç paydaşları ile iş birliği içinde kalite süreçleri planlanmakta, kararlar uygulanmakta, uygulamalar kontrol edilmekte ve stratejiler geliştirerek gerektiğinde önlemler alınarak, daha önce kurumumuzun güçlü olan bu yanı iyileştirilerek sürdürülmektedir. Kurumun finansal kaynaklarının elde edilmesi, kullanılması ve yatırımları stratejik plan, yerindelik ve verimlilik gibi kriterler dikkate alınarak yapılmaktadır. Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahiptir. Kurumda öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır ve kamuoyuna açıktır. Kamuoyunu Bilgilendirme süreçleri NNYÜ Kamuoyunu Bilgilendirme Politikası esasları doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitede gerçekleştirilen eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri, etkinlikler, öğrencilerin toplumsal duyarlılık kapsamında yapmış oldukları çalışmalar ve projeler Üniversite'nin internet sayfası ve diğer iletişim kanalları kullanılarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurum 2019 yılında stratejik plan ile ilgili çalışmalarını tamamlanmış, planın 2020, 2021 ve 2022 yılları değerlendirme raporları web sayfasında paylaşılmıştır. Belirtilen raporlarla, ulusal ve uluslararası yükseköğretim ekosistemi göz önüne alınarak Üniversitede çevik bir yönetim anlayışı geliştirilmesi amaçlanmakta, bu kapsamda stratejiler oluşturulmakta ve bunlar Stratejik Plana yansıtılmaktadır. Kalite güvence sisteminin benimsenmesi ve tüm birimlerde uygulanmasına yönelik bir başka uygulama ise; 2019 yılından itibaren tüm birimlerde "öz değerlendirme raporlarının" hazırlanması ve iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınmaya başlaması ve bu raporların Üniversite kalite ve birim kalite web sayfalarında paylaşılmasıdır. Üniversitede yürütülen akademik ve idari faaliyetlerin iç paydaşlar tarafından değerlendirilmesi amacıyla her yarıyıl sonunda öğretim elemanı, ders, bölüm ve genel memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Daha sonra Dekanlık/Enstitü ve Bölüm Kalite Komisyonları anket sonuçları değerlendirilerek iyileştirme önerileri Üniversite Kalite Komisyonuna iletilmekte, iyileştirme önerileri Rektörlüğe sunulmaktadır. Üniversitede yürütülen temel faaliyetlerin PUKO çevrimine uygun olarak gerçekleştirilebilmesi amacıyla Süreç El Kitabı oluşturulmuştur.

Eğitim ve Öğretim

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu,

eğitim politikası göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı, ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında farklılıklar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır. Akademik birimlerin kurullarında tasarlanan programlar, ilgili Yüksekokul/ Fakülte/ Enstitü Kurulu tarafından kabul edildikten sonra Senato tarafından onaylanmaktadır. Onaylanan program yürürlüğe konulmakta ve Üniversite'nin WEB sayfasında Bologna Ders Bilgi Paketi içinde yayınlanarak ilgili paydaşlar ve kamuoyunun erişimine sunulmaktadır.

Programların ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlemektedir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu, işlerliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, Bazı programlarda özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Bu uygulamaların tüm programlara yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Programların akreditasyonuna yönelik çalışmalar bulunmaktadır.

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer

verilmektedir. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçmedeğerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı (AKTS Koordinatörü) bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi bazı birimlerde takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Öğrencilerin ve personelin kullanımına sunulan tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı ve kullanıcıların memnuniyetleri izlenmektedir.

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı da bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik

mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi gözetilmektedir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilmekte ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf olarak yapılmaktadır. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri mümkün olduğunca ihtiyaç analizleri temelinde planlanmakta yürütülmektedir. Ancak etkililiği düzenli olarak izlenememektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırmaya yönelik etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) vardır. Ancak bu faaliyetler tüm öğretim elemanlarına yönelik yaygınlaştırılamamıştır. 2023 yılı hedefleri içinde eğiticilerin eğitiminin tüm öğretim elemanlarına verilmesi hedeflenmektedir. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanları için akademik performanslarını geliştirmek ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır.

Araştırma ve Geliştirme

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi kurulduğu tarihten itibaren araştırma ve geliştirme çalışmalarına büyük önem vermekte, fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları ile öğretim üyeleri ve öğrencilerini desteklemektedir. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) bütçesi her yıl düzenli olarak Mütevelli Heyet tarafından güncellenmektedir. Ar-Ge bütçesinin belirlenmesinde YÖK'ün yıllık öğrenci gelirlerinin en az yüzde 1'inin Ar-Ge harcamalarında kullanılmasına yönelik talimatı doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversite 2021-2022 eğitim-öğretim yılında bölümler arasında denge gözetilerek araştırma geliştirme için 397875.99 TL kaynak ayırmıştır.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi, araştırma ve geliştirme stratejisi kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim ve araştırmacı kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan her türlü altyapı ve teknik imkânlar konusunda destek sunmaktadır. Bu kapsamda laboratuvar sayısının artırılması ve mevcut laboratuvarların güçlendirilmesine özel önem verilmektedir. 2022 yılı itibariyle üniversite bünyesinde 51 araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. YÖK Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Asgari Koşullar Genel İlkeleri laboratuvar malzemeleri listesinde belirtilmiş olan tüm malzemelerin alımı yapılmıştır.

2022 yılında gerçekleştirilen alımlarla Üniversite kütüphanesinde basılı kitap sayısı 8968'e ulaşmıştır (öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı: 3.29). Abone olunan 37734 adet ulusal ve uluslararası dergi bulunmaktadır (öğrenci başına düşen e-yayın sayısı:13.83). Abone olunan veri tabanı sayısı 46'ya çıkartılmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılında kütüphane imkânlarını geliştirmek amacıyla 220.298,99 TL tutarında kaynak kullanılmıştır.

Üniversite son iki yılda TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında önemli başarılar elde etmiştir. Desteklenen proje / öğrenci sayısı oranında 2020 yılında bütün üniversiteler arasında 2. sırada (37 proje), 2021 yılında 2. sırada (26 proje) yer almıştır. 2022 yılında

1. dönemde TÜBİTAK 2209-A kapsamında kabul edilen 7 proje, 2. dönemde 31 proje bulunmaktadır.

TÜBİTAK 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında 2022 yılı 2. döneminde Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinden Prof. Dr. Ali ÖZEN'in "VLC Sistemleri için Yüksek Spektral Verimli Hermityen Simetrisiz Optik OFDM Dalga Formu Tasarımı" projesi destek almaya hak kazanmıştır.

Üniversitede Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteklerine ilişkin süreçler etkin olarak yürütülmektedir. 2021 yılında toplam proje desteği 97.882,87 ₺' iken, 2022 yılında yeni ve devam eden projelerin sayısı 12, toplam bütçesi ise 569.665,30 ₺ düzeyine ulaşmıştır. 2022 yılında proje sayılarında artış %9, projeler için ayrılan destek miktarının değişim yüzdesi %482'dir.

Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esasları iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda 2021 yılında güncellenmiştir (Kanıt C.1.2.19- Bilimsel Faaliyetlerin Teşvik Edilmesi Esasları). 2022 yılı içerisinde bilimsel faaliyetleri teşvik amacıyla Üniversite öz kaynakları kullanılarak toplamda 114.000.86 ₺ destek sağlanmıştır.

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalına 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı itibarıyla öğrenci alımına başlanmıştır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Beslenme ve Diyetetik Anabilim Dalı Doktora Programına 2022 yılından itibaren öğrenci kabulüne başlanmıştır.

Üniversite'de 2022 yılında araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarının SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde 50 araştırma makalesi yayımlanmıştır. Web of Science'da yayımlanan araştırma makaleleri 160 atıf almıştır.

Toplumsal Katkı

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında Üniversitemiz Kalite Komisyonu bünyesinde yer alan "Toplumsal Katkı Alt Komisyonu" Üniversitenin vizyon, misyon ve politikalarına bağlı kalarak stratejik hedeflere yönelik amaçlarını gerçekleştirmektedir. Toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerinin belirlenerek izlenmesi ve değerlendirilmesine kadar geçen süreçte araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetleri, bütünleşik ve kalite odaklı bir anlayışla koordine edilmekte ve yürütülmektedir. Üniversitemiz tüm birimleriyle akademik ve mesleki alanlarda sahip olduğu imkânları, sosyal sorumluluk çerçevesinde toplum ile paylaşarak bölgenin gelişimine ve kalkınmasına katkıda bulunmaktadır. Bu kapsamda kurum içi ve dışı paydaşlarla ortak (akademik, sosyal ve kültürel) projeler ve çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı amacıyla yapılan etkinliklere dair paydaşlardan gelen geri bildirimlere dayalı öz değerlendirme/memnuniyet sonuçları ve bunlara dayalı iyileştirme önerileri düzenli olarak incelenmektedir. Nuh Naci Yazgan Üniversitesi 2020-2023 Yılı Stratejik Planında yer alan "Toplumsal Hizmet faaliyetlerinin Geliştirilmesi" amacı doğrultusundaki tüm performans göstergelerinde bir sapma yaşanmamış ve hedefler %100 oranında gerçekleştirilmiştir.

Güçlü yönler:

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında dış paydaşlarının tümü (Kamu, özel sektör ve dezavantajlı gruplar) ile gerçekleştirdiği etkinlikler olarak Üniversitemiz performans göstergelerinin çoğunluğunda hedeflerin üzerine çıkmış ve bu faaliyetlerini sahip olduğu merkez ve birimleri ile gerçekleştirerek hem kalite kültürünü hem de topluma hizmet amacını kurum içinde yaygınlaştırmıştır.

Gelişmeye açık yönler:

Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası kalkınma ve sürdürülebilirlik hedefleri göz önünde bulundurarak özellikle, "Çevreye Duyarlı" üniversite kavramının tüm iç ve dış paydaşlarına yaygınlaştırma ve etik değerlere bağlılık anlayışının geliştirilmesi amacıyla düzenlenen faaliyetlerin sayısını arttırarak eğitim hizmeti alan öğrencilerini ve dış paydaşlarını bilinçlendirmek.